

EK-3

## PERFORMANS DEĞERLENDİRME FORMU

**Değerlendiricinin:**

Adı Soyadı: \_\_\_\_\_

TC Kimlik Numarası: \_\_\_\_\_

Okulu/Kurumu: \_\_\_\_\_

Branşı: \_\_\_\_\_

Görevi:

- Maarif Müfettişi  
 Okul Müdürü  
 Danışman Öğretmen

**Değerlendirilen Adanın:**

Adı Soyadı: \_\_\_\_\_

TC Kimlik Numarası: \_\_\_\_\_

Okulu/Kurumu: \_\_\_\_\_

Branşı: \_\_\_\_\_

**Değerlendirme:**

- Birinci Değerlendirme  
 İkinci Değerlendirme  
 Üçüncü Değerlendirme

Değerlendirme Sonucunda Toplam Ham Puan:..... (0 -200)

100 üzerinden değerlendirme puanı (Değerlendirme Toplam Ham Puanı/2) :.....(0-100)

(Not: Öğretmen değerlendirme puanı, madde ham puanlarının toplamının ikiye bölünmesi ile elde edilir.)

Değerlendirme Tarihi :

Değerlendiricinin İmzası:

## KISIM A

Bu kısım Rehberlik alanı ile Rehberlik ve Araştırma Merkezinde çalışan Özel Eğitim alanları öğretmenleri hariç tüm öğretmenlerin değerlendirilmelerinde kullanılacaktır.

MESLEKİ ÖLÇÜTLER		GÖSTERGELER					
		Hiçbir Zaman	Nadiren	Bazen	Sıklıkla	Her Zaman	
		Öğretmen;	0	1	2	3	4
A-1	Eğitim Öğretimi Planlayabilme	1	Planları öğrenme ortamlarını dikkate alarak hazırlar.				
		2	Planları açık ve anlaşılırdır.				
		3	Planları öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeylerine göre hazırlar.				
		4	Planları öğrencilerin bireysel farklılıklarını gözetenerek hazırlar.				
		5	Planları ihtiyaca göre günceller.				
A-2	Eğitim ve Öğretim Ortamlarını Düzenleyebilme	6	Öğrencilerin bireysel farklılıklarına uygun öğrenme ortamları oluşturur.				
		7	Öğrenme ortamlarında güvenliğe ilişkin tedbirleri alır.				
		8	Öğrenme ortamlarını hedef kazanımların özelliklerine göre düzenler.				
		9	Öğrenme ortamlarını farklı duylara hitap edecek biçimde düzenler.				
		10	Öğrenme ortamlarında öğrenmeyi destekleyen teknolojik araçları kullanır.				
A-3	İletişim Becerilerini Etkili Kullanabilme	11	Türkçeyi kurallarına uygun akıcı ve anlaşılır biçimde konuşur.				
		12	Beden dilini, ses tonunu doğru kullanır.				
		13	Yönetici ve meslektaşlarıyla sağlıklı iletişim kurar.				
		14	Veliyle sağlıklı iletişim kurar.				
		15	Öğrencilerle sağlıklı iletişim kurar.				
A-4	Öğrencileri Hedef Kazanımlar Doğrultusunda Güdüleyebilme	16	Öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeylerini belirler.				
		17	Öğrencileri, hedef kazanımlardan haberdar eder.				
		18	Öğrenme sürecinde öğrencilerin önceki bilgileri ile bağlantılar kurar.				
		19	Her öğrencinin başarıma duygusunu tadacağı etkinlikler uygular.				
		20	Hedef kazanımlara ulaşan öğrencilerin üst düzey beceriler geliştirmesini sağlayacak yöntem ve teknikler kullanır.				
A-5	Çevre Olanaklarını Öğrenme Sürecini Destekleyecek Biçimde Kullanabilme	21	Çevresel imkânları eğitim - öğretim ortamlarını düzenlemede destekleyici unsurlar olarak kullanır.				
		22	Çevreyi hedef kazanımların edinilmesinde etkin biçimde kullanır.				
		23	Eğitim - öğretimin kalitesini artırmak için kişi kurum kuruluşlarla işbirliği yapar.				
		24	Eğitim - öğretim sürecinde aile katılımını sağlar.				
		25	Okulun çevresel olanaklarını geliştirmek için çalışmalar yapar.				

MESLEKİ ÖLÇÜTLER		GÖSTERGELER	Hiçbir Zaman				
			Hiçbir Zaman	Nadiren	Bazen	Sıklıkla	Her Zaman
		Öğretmen;	0	1	2	3	4
A-6	Zamanı Yönetebilme	26 Görev ve sorumluluklarını zamanında yerine getirir.					
		27 Ders giriş-çıkış saatlerine uyar.					
		28 Eğitim öğretim sürecinde zamanı etkin ve verimli kullanır.					
		29 Eğitim - öğretim sürecini planlarda öngördüğü sürede tamamlar.					
		30 Eğitim - öğretim süreçlerinde teknolojiden faydalanarak zamanı etkin kullanır.					
A-7	Öğretim Yöntem ve Tekniklerini Etkin Biçimde Kullanabilme	31 Hedef kazanımlara ulaşmada uygun öğretim yöntem ve tekniklerini kullanır.					
		32 Öğrencilerin gelişim ve hazır bulunuşluk düzeylerine uygun öğretim yöntem ve tekniklerini kullanır.					
		33 Öğrencilerin bireysel yeteneklerini keşfedebilmelerine olanak sağlar.					
		34 Öğrenme sürecinde günlük yaşantılardan örnekler sunar.					
		35 Öğrencilerin yaparak yaşayarak öğrenmelerini sağlar.					
A-8	Eğitim Öğretim Sürecini Değerlendirebilme	36 Ölçme değerlendirme yöntem ve araçlarını öğrenme süreçlerine uygun olarak seçer.					
		37 Ölçme değerlendirme sürecini adil ve şeffaf biçimde yürütür.					
		38 Ölçme sürecine ilişkin öğrencilerin kaygılarını giderici çalışmalar yapar.					
		39 Süreç odaklı, tamamlayıcı ölçme ve değerlendirme yöntem ve teknikleri kullanır.					
		40 Değerlendirme sonuçlarına ilişkin paydaşlara düzenli geribildirimler verir.					
A-9	Okulun Eğitim Öğretim Politikalarına Uyum ve Katkı Sağlayabilme	41 Faaliyetlerini yürütürken öğretmenler kurulu ve zümre kurul kararlarını dikkate alır.					
		42 Eğitim öğretimin kalitesinin artırılması için projeler üretir veya projelere katılır.					
		43 Eğitim öğretimde kalitenin artırılması konusunda meslektaşlarıyla işbirliği yapar.					
		44 Eğitim öğretime ilişkin iyi örnekleri meslektaşlarıyla paylaşır.					
		45 Eğitim öğretimin kalitesinin artırılmasında yenilikçi bir anlayış sergiler.					
A-10	Öğretmenlik Mesleğinin Gerektirdiği Genel Tutum ve Davranışları Sergileyebilme	46 Çevresine karşı saygılı davranışlar sergiler.					
		47 Mesleki ve kişisel gelişimi ile ilgili çalışmalara katılır.					
		48 Kılık kıyafetine özen gösterir.					
		49 Çocuk ve insan haklarını gözetir.					
		50 Milli, manevi, ahlaki, evrensel değerleri korur.					