



**AFAD**

  
**iyilikder**  
Yardımlaşma & Dayanışma Derneği  
"İnsanlık uğruna"

**T.C.**  
**MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI**  
**HAYAT BOYU ÖĞRENME GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**İLE**  
**T.C. İÇİŞLERİ BAKANLIĞI**  
**AFET VE ACİL DURUM YÖNETİMİ BAŞKANLIĞI**  
**VE**  
**İYİLİK YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA DERNEĞİ**  
**(İYİLİKDER) ARASINDA**  
**İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**



*21*

Ankara, 2019

**T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI HAYAT BOYU ÖĞRENME GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İLE  
T.C. İÇİŞLERİ BAKANLIĞI AFET VE ACİL DURUM YÖNETİMİ BAŞKANLIĞI VE  
İYİLİKDER YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA DERNEĞİ ARASINDA  
İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

**Amaç**

**MADDE 1-** Bu Protokol'ün amacı, Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü ile T.C. İçişleri Bakanlığı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı ve İyilik Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği iş birliğinde, Dernek'in tüzüğünde belirtilen amaçlar doğrultusunda Suriye'nin Azez, Afrin, Cerablus, El Bab ve kırsallarında bulunan okullara kütüphane kurulması, kurulacak kütüphanelere kitap temin edilmesi, bu okullardaki öğrencilere ders materyali desteği sağlanması, bu öğrenciler için sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenlenmesi, belirlenen kriterler çerçevesinde öğrencilere burs verilmesi ve bu okullardan ihtiyacı olanların onarımını sağlamaktır.

**Kapsam**

**MADDE 2-** Bu Protokol, Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü ile T.C. İçişleri Bakanlığı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı ve İyilik Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği iş birliğinde, Suriye'nin Azez, Afrin, Cerablus, El Bab ve kırsallarında bulunan okullara kütüphane kurulması, kurulacak kütüphanelere kitap temin edilmesi, bu okullardaki öğrencilere ders materyali desteği sağlanması, bu öğrenciler için sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenlenmesi, belirlenen kriterler çerçevesinde öğrencilere burs verilmesi ve bu okullardan ihtiyacı olanların onarımının yapılmasına ilişkin işbirliği usul ve esaslarını kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** Bu Protokol, 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu, 20/6/2012 tarihli ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, 10/7/2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, 15/07/2018 tarihli ve 30479 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 4 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar İle Diğer Kurum Ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, 29/5/2009 tarihli ve 5902 sayılı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı İle İlgili Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun, 22/8/2001 tarihli ve 24501 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği, 11/01/2012 tarihli ve 28170 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan Halk Kütüphaneleri Yönetmeliği, 11/4/2018 tarihli ve 30388 sayılı Resmi Gazete'de Yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği, 2007/17 Başbakanlık Genelgesi, 11/4/2018 tarihli ve Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü İş Birliği Çalışmaları Yönergesi, Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğünün 6/2/2012 tarihli ve 579 sayılı yazısı ve İyilik ve Yardımlaşma Derneği'nin tüzüğüne dayanılarak hazırlanmıştır.



*28*

## Taraflar

**MADDE 4-** Bu Protokol'ün tarafları, Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü ile T.C. İçişleri Bakanlığı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı ve İyilik Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği'dir. Tarafların her türlü tebligat ve haberleşme adresleri aşağıda belirtilmiştir.

**a) T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü**

Adres: Emniyet Mahallesi Boğaziçi Sokak No: 23 Teknikokullar/ANKARA

Telefon: 0 312 413 21 14

Belgegeçer: 0 312 212 99 58

E-posta: [hbogm@meb.gov.tr](mailto:hbogm@meb.gov.tr)

**b)T.C. İçişleri Bakanlığı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı**

Adres: Üniversiteler Mah. Dumlupınar Bulvarı No: 159 (06800) Çankaya/ Ankara

Telefon: 0 (312) 258 23 23

Belgegeçer: 0 (312) 258 2389

E-Posta: [disiliskiler@afad.gov.tr](mailto:disiliskiler@afad.gov.tr)

**c) İyilik Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği**

Adres: Ali Kuşçu Mah. Başımam Sokak No:11 Daire:1-2 Fatih / İstanbul

Telefon: 0212 534 68 25 -26

E-Posta: [info@iyilikder.org.tr](mailto:info@iyilikder.org.tr)

Web Adresi: [www.iyilikder.org.tr](http://www.iyilikder.org.tr)

## Kısaltmalar ve Tanımlar

**MADDE 5 -**Bu Protokol'de geçen;

**AFAD:** İçişleri Bakanlığı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı'nı

**Dernek:** İyilik Yardımlaşma ve Dayanışma Derneğini (İYİLİKDER),

**HBÖGM:** Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğünü,

**Kurum Temsilcisi:** Protokol kapsamında yapılacak iş ve işlemlerin organizasyon ve takibinin etkin biçimde yapılabilmesi için tarafların belirleyeceği kişileri,

**Kütüphane:** Protokol kapsamında Suriye'nin Azez, Afrin, Cerablus, El Bab ve kırsallarında bulunan okullarda yaptırılacak kitaplık ve temin edilecek kitaplardan oluşacak olan birimleri,

**MEB:** Milli Eğitim Bakanlığı,

**MEM:** İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerini,

**Okul:** Azez, Afrin, Cerablus, El Bab ve kırsallarında bulunan okulları ifade eder.

## Yükümlülük

**MADDE 6 -** Bu Protokol kapsamında tarafların yükümlülükleri aşağıda belirtilmiştir.

### 6.1. HBÖGM'nin Yükümlülükleri

**6.1.1.** Protokol'ü duyurmak üzere Valiliklere (Millî Eğitim Müdürlüklerine) bildirir.

**6.1.2.** Protokol kapsamında yapılan faaliyetlerin sonunda oluşturulacak kütüphanelerin verimli kullanılmasına katkı sağlar.

**6.1.3.** Protokol kapsamında kütüphanelere kazandırılacak kitapları MEB mevzuatı çerçevesinde incelenmesini sağlar.

6.1.4. Protokol kapsamında yapılan faaliyetler esnasında mahallinde çözülemeyen problemler için görüş bildirir.

6.1.5. Protokol kapsamında yürütülecek iş ve işlemlerin mevzuata göre yürütülmesini ve denetlenmesini sağlar. Protokol kapsamında yapılacak iş ve işlemler ile ilgili izleme ve değerlendirme faaliyetleri için saha ziyaretlerini planlar, HBÖGM bünyesindeki ilgili personeli görevlendirir.

## 6.2. AFAD'ın Yükümlülükleri

6.2.1. 5902 sayılı Kanununun 23 üncü maddesinin 2. fıkrası gereğince Protokol kapsamında yürütülecek faaliyetlere lojistik, aynı veya ekonomik destek sağlar.

6.2.2. Protokolü bağlı İl birimlerine bildirerek Dernek tarafından protokol kapsamında yürütülecek faaliyetlere destek olunmasını sağlar.

## 6.3. Dernek'in Yükümlülükleri

6.3.1. Suriye'nin Azez, Afrin, Cerablus, El Bab ve kırsallarında bulunan okulların belirlenecek mekânlarında kütüphaneler oluşturur. Bu kütüphanelere kazandırılacak kitapları MEB mevzuatı ve tavsiyeleri doğrultusunda belirleyip Tarafların görüşünü aldıktan sonra oluşturulan kitap listesini temin eder ve sürecin her aşamasında tarafları bilgilendirir.

6.3.2. Protokol'ün imzalanmasını müteakip 1 (bir) yıl içinde kütüphanelerin kurulmasını ve kitap teminini tamamlar.

6.3.3. Azez, Afrin, Cerablus, El Bab ve kırsallarında bulunan Okullardaki öğrencilere eğitim için gerekli materyal desteği sağlar.

6.3.4. Azez, Afrin, Cerablus, El Bab ve kırsallarında bulunan Okullardaki öğrencilere sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenler.

6.3.5. Azez, Afrin, Cerablus, El Bab ve kırsallarında bulunan Okullardaki öğrencilere tarafların da görüşleri alınarak belirlenecek kriterler çerçevesinde öğrenim bursu verir.

6.3.6. Protokol kapsamında yapılacak tüm faaliyetlerde görev almak üzere Dernek tarafından temin edilen Türk ve yabancı gönüllü, eğitici ve diğer personelin özlük haklarından doğan tüm hak edişlerinden (kıdem tazminatı, diğer mali ve sosyal haklar vb.) Dernek ilgili mevzuata göre sorumludur. Ayrıca MEB tarafından herhangi bir ad altında ödeme yapılmaz.

6.3.7. Protokol kapsamındaki faaliyetlerin görünürlüğünü sağlamak, faaliyetlere gönüllü katkı ve katılım sağlamak için yazılı ve görsel materyaller (afiş, broşür, ilan, görsel ve/veya işitsel yayın vb) hazırlar, materyalleri ve faaliyet planlarını Tarafların onayına sunar ve istenilen düzeltmeyi yapar. Bu materyallerin dağıtılmasında ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde HBÖGM ve AFAD ile iş birliği halinde çalışır.

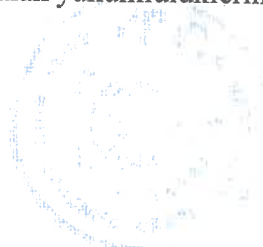
## 6.4. Tarafların Ortak Yükümlülükleri

6.4.1. Protokolün etkin takibinin sağlanabilmesi için Taraflar birer Kurum Temsilcisi belirler.

6.4.2. Kurum Temsilcileri, Protokol kapsamında yapılacak faaliyetler ile ilgili her türlü iş ve işlemlerin mevzuata göre yürütülmesini ve denetlenmesini sağlayarak kendi İdarelerini bilgilendirir.

## Çeşitli Hükümler

**MADDE 7-** Dernek, Protokol'de yer alan yükümlülüklerini ve yetkilerini hiçbir ad altında başka bir gerçek ya da tüzel kişiye devredemez.



*[Handwritten signature]*

**MADDE 8-** Taraflar, Protokol kapsamında düzenlenen faaliyetlerden maddi kazanç elde edemez, Okullardaki öğrencilerden sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler için hiçbir ad altında ücret alamaz.

**MADDE 9-** Protokol kapsamında yapılacak tüm faaliyetlerin tanıtımı için bastırılacak afiş, broşür, görsel ve/veya işitsel yayın ve ilanlarla birlikte faaliyetlerde kullanılacak materyaller HBÖGM ve AFAD'ın onayı ile hazırlanır. Tanıtım faaliyetleri, HBÖGM ve AFAD'ın onayı ile yürütülür. Protokol kapsamındaki faaliyetlerde kullanılacak materyallerde MEB, AFAD ve Dernek logoları yalnızca Protokol kapsamındaki faaliyetler için hazırlanacak materyallerde, karşılıklı izin alınarak kullanılabilir.

**MADDE 10-** Gerekli görüldüğünde, HBÖGM, AFAD ve Derneğin yazılı mutabakatı ile Protokol'de değişiklik ve Protokol'e ilave yapılabilir. Değişiklik ve ilaveler, bu Protokol'ün yapılma usulüne tabidir ve yapıldığı tarih itibarıyla geçerlidir.

**MADDE 11-** Bu Protokol 3 (üç) yıl geçerli olup süre bitiminde kendiliğinden sona erer. HBÖGM ve AFAD gerekli gördüğü takdirde Protokol'ü tek taraflı fesih hakkını kullanır. Süre bitiminde veya fesih hâlinde, devam eden faaliyetlerin tamamlanması sağlanır. Protokol süresinin bitiminde veya fesih hâlinde, Dernek'in uygulama sürecinde yaptığı harcamalardan ve uğradığı maddi zararlardan HBÖGM ve AFAD sorumlu tutulamaz ve bu sebeple hukuki yollara başvurulamaz.


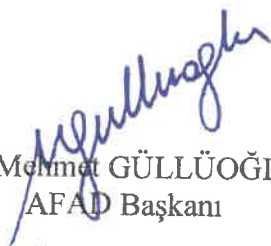

**MADDE 12-** Protokol'de yer almayan hususlar, öncelikle ilgili mevzuata göre, ilgili mevzuatta hüküm bulunmaması durumunda ise taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma kuralları çerçevesinde çözümlenir.

**MADDE 13-** Protokol'ün uygulanmasında ortaya çıkacak ihtilafların çözümünde Ankara mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

#### **Yürütme ve Yürürlük**

**MADDE 14 –** Bu Protokol hükümlerinin yürütülmesinde, HBÖGM, AFAD ve Dernek yetkili ve sorumlu olup, bu protokol imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

İşbu Protokol, 14 (on dört) maddeden ibaret olup 3 (üç) nüsha olarak düzenlenmiş ve **03/12/2019** tarihinde imzalanmıştır.

<p><b>T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI</b> <b>Hayat Boyu Öğrenme Genel</b> <b>Müdürlüğü</b> <b>Adına</b></p> <p></p> <p>Mehmet Nezir GÜL Genel Müdür</p>	<p><b>T.C. İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b> <b>Afet ve Acil Durum Yönetimi</b> <b>Başkanlığı</b> <b>Adına</b></p> <p></p> <p>Dr. Mehmet GÜLLÜOĞLU AFAD Başkanı</p>	<p><b>İYİLİK</b> <b>YARDIMLAŞMA VE</b> <b>DAYANIŞMA</b> <b>DERNEĞİ</b> <b>Adına</b></p> <p></p> <p>Ahmet Turan KOÇER Yönetim Kurulu Başkanı</p>
--	--	--