



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
İLE
DÜNYA ETNOSPOR KONFEDERASYONU
ARASINDA
EĞİTİMDE İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

ARALIK 2021

T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI İLE DÜNYA ETNOSPOR KONFEDERASYONU ARASINDA EĞİTİMDE İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

AMAÇ

Madde 1 - Bu Protokolün amacı; resmî/ özel okul öncesi, ilkokul, ortaokul ve ortaöğretim kurumlarında öğrenim gören öğrencilerin kişisel gelişimlerine katkı sağlamak, sosyal ve sportif becerilerini arttırmak, doğada veya açık alanlarda sağlıklı yaşam egzersizleri yapmalarını sağlamaktır.

KAPSAM

Madde 2 – Bu Protokol, resmî/ özel okul öncesi, ilkokul, ortaokul ve ortaöğretim kurumlarında öğrenim gören öğrencilerin kişisel gelişimlerine katkı sağlamak, sosyal ve sportif becerilerini arttırmak, doğada veya açık alanlarda sağlıklı yaşam egzersizleri yapmalarını sağlamak amacıyla yürütülecek projeye ilişkin iş ve işlemlere yönelik usul ve esaslar ile Tarafların yükümlülük ve sorumluluklarını kapsar.

DAYANAK

Madde 3 – Bu Protokol; 10.7.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 1 No’lu Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, 12/01/1961 tarihli ve 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu, 14/06/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 04/01/1995 tarihli ve 22161 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği, 08/06/2017 tarihli ve 30090 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği ile 31/08/2021 tarihli ve 11719784 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Sosyal Etkinlik İzinleri Yönergesi hükümlerine göre hazırlanmıştır. Taraflar, bu yasal mevzuat gereği Protokol’ün akdedildiğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

TARAFLAR

Madde 4 – Protokol’ün tarafları; Millî Eğitim Bakanlığı ile Dünya Etnospor Konfederasyonu’dur. Protokol’de, T.C. Millî Eğitim Bakanlığı ile Dünya Etnospor Konfederasyonu bundan böyle müştereken “Taraflar” ve münferiden “Taraflar” olarak anılacaktır.

4.1. Tarafların her türlü haberleşme ve tebligat adresleri aşağıdaki gibidir.

a) Millî Eğitim Bakanlığı

Adres: Ortaöğretim Genel Müdürlüğü (Koordine Birim) Atatürk Bulvarı No:98 Millî Eğitim Bakanlığı Merkez Bina Kat 5 Kızılay ÇANKAYA /ANKARA
Tel: 0312 413 14 97

Belgegeçer: 0312 418 07 39

Eposta: ogm@meb.gov.tr

b) Dünya Etnospor Konfederasyonu

Adres: Çengelköy Mahallesi, Fıstıklı Bayır Sokak. No:9 Üsküdar / İSTANBUL
Tel: 216 422 78 78

Belgegeçer: 216 422 17 70

E-Posta : info@worldethnosport.org

4.2. Taraflar, yukarıda yazılı olan iletişim araçlarına ve adreslerine yapılacak her türlü tebligat ve yazışmanın kendilerine yapılmış sayılacağını kabul eder.

4.3. Taraflardan birinin adres, e-posta veya telefon numarası değişikliği yapması durumunda, bu değişikliğin Protokol'ün diğer tarafına en geç 1 ay içinde yazılı olarak bildirilmesi zorunludur. Aksi halde, belirtilen iletişim araçlarına veya adrese yapılan her türlü bildirim yapılmış sayılır ve geçerli kabul edilecektir.

KISALTMALAR VE TANIMLAR

Madde 5 - Protokolde geçen;

MEB: Millî Eğitim Bakanlığını

Genel Müdürlük: Ortaöğretim Genel Müdürlüğünü, Din Öğretimi Genel Müdürlüğünü, Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünü, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğünü, Temel Eğitim Genel Müdürlüğünü, Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Genel Müdürlüğünü, Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğünü, Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğünü,

Koordine Birim: Ortaöğretim Genel Müdürlüğünü,

DEK: Dünya Etnospor Konfederasyonunu,

Okul: Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî / özel öğretim kurumlarını,

Öğretmen: Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî / özel öğretim kurumlarında görev yapan öğretmenleri,

Öğrenci: Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî / özel öğretim kurumlarında öğrenim gören öğrencileri,
ifade eder.

YÜKÜMLÜLÜKLER

Madde 6 - Tarafların Protokol kapsamında yükümlülükleri aşağıdaki gibidir:

6-1. Dünya Etnospor Konfederasyonunun Yükümlülükleri:

6.1.1. Dünya Etnospor Konfederasyonu tarafından, Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî / özel eğitim kurumlarında öğretmen, öğrenci ve eğitim kurumu yöneticilerinin katılımıyla bu protokol kapsamındaki faaliyetleri gerçekleştirmek üzere okullara yönlendirilen personelin etkinlik süresi öncesinde ve etkinlik süresi boyunca koronavirüs salgınına önlemek için Cumhurbaşkanlığı, İçişleri Bakanlığı, Millî Eğitim Bakanlığı ve Koronavirüs Bilim Kurulunca alınan/alınacak kararlar ile Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuz'una azami ölçüde uygun olarak hareket etmesini sağlamak.

6.1.2. Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî ve özel okullarda görev yapan öğretmenlerin ve öğrencilerin kişisel gelişimlerine yönelik MEB iş birliğinde yüz yüze, uzaktan oyunlar, yarışmalar düzenlemek.

6.1.3. Protokol kapsamında yapılacak her türlü iş ve işlemin ilgili mevzuata uygun olarak gönüllülük esasına göre yürütülmesini, eğitim-öğretimi aksatmayacak şekilde okul içi ve dışında, ders dışı saatlerde sürdürülmesini sağlamak.

6.1.4. Protokol dâhilinde gerçekleştirilecek faaliyet ve etkinliklere ilişkin duyuruları Millî Eğitim Bakanlığı izni ve onayından sonra yapmak.

6.1.5. Bu Protokol kapsamında düzenlenecek etkinliklerle ilgili alanlarda formasyon sahibi antrenör ve eğitici desteği vermek.

6.1.6. Bu protokol kapsamında yapılacak olan tüm etkinliklerde, kullanılacak teknik, sportif malzeme ihtiyacını hibe etmek.

6.1.7. Protokol kapsamında düzenlenecek etkinlik veya yarışmaları başarı ile tamamlayan öğretmen ve öğrencilere DEK tarafından akredite edilerek Eğitici Kimlik Belgesi ile birlikte MEB ve DEK logolu sertifika, başarı belgesi ve ödül vermek.

6.1.8. Görevlendirilecek eğitici, antrenör, hakemler ile diğer teknik malzeme giderlerini karşılamak.

6.1.9. Yıllık Faaliyet Planını hazırlayarak proje bütçesini ve faaliyet planını MEB'in onayına sunmak.

6.1.10. Yıllık değerlendirme raporunu hazırlamak ve MEB'in onayına sunmak.

6.1.11. Hazırlanacak olan afiş, poster gibi tanıtım materyallerinin Milli Eğitim Bakanlığı onayına sunulmasını, Bakanlığın ve DEK logosunun aynı büyüklükte ve yan yana olacak biçimde bulunmasını sağlamak.

6.1.12. Bu protokol kapsamındaki yarışma ve etkinlik sonunda düzenlenecek sertifika, başarı belgesi, eğitici kartı vb. etkinlikleri MEB'in onayına sunmak.

6.1.13. Toplantılar, çalıştaylar, seminerler ve sempozyumların giderleri ile bu organizasyonlarda görevlendirilecek MEB personeli ile akademisyen, uzman vb. personelin giderlerini karşılamak.

6-2. Millî Eğitim Bakanlığının Yükümlülükleri:

6.2.1. Protokol kapsamında yapılacak her türlü iş ve işlemin ilgili mevzuata göre Din Öğretimi Genel Müdürlüğü, Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü, Ortaöğretim Genel Müdürlüğü, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü, Temel Eğitim Genel Müdürlüğü, Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Genel Müdürlüğü, Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü, Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğüne yürütülmesi, sürdürülmesi ve denetlenmesini sağlamak.

6.2.2. Protokol kapsamında yapılacak iş ve işlemlere ilişkin gerçekleştirilecek faaliyet ve etkinliklerin duyurusunu yapmak.

6.2.3. Bu Protokol kapsamında düzenlenecek faaliyetlerde görevlendirilecek görevlileri DEK ile birlikte belirlemek.

6.2.4. Bu protokol kapsamında okçuluk, mas güreşi, kale oyunu, çubuk oyunu, atlı cirit, topaç, ok savaşları, karagöz, karelok, peçiç, mangala, ahşap atölyesi etkinlikleri için öğretmen ve öğrencilerin katıldığı yaz ve kış gelişim kampları ile yarışmaları DEK iş birliğiyle düzenlemek.

6.2.5. Bu protokol kapsamında bahçesi ve kampüsü okçuluk, mas güreşi, kale oyunu, çubuk oyunu, atlı cirit, topaç, ok savaşları, karagöz, karelok, peçiç, mangala, ahşap atölyesi yapmaya uygun olan okulların etkinlikler için kullanılmasını sağlamak.

6.2.6. Bu protokol kapsamında Millî Eğitim Bakanlığına bağlı yurt dışındaki Türk okullarında okçuluk, mas güreşi, kale oyunu, çubuk oyunu, atlı cirit, topaç, ok savaşları, karagöz, karelok, peçiç, mangala, ahşap atölyesi öğretilmesi için DEK iş birliğiyle etkinlikler düzenlemek.

6.2.7. Bu protokol kapsamında özel eğitim merkezlerinde eğitim alan öğrencilerden okçuluk, mas güreşi, kale oyunu, çubuk oyunu, atlı cirit, topaç, ok savaşları, karagöz, karelok, peçiç, mangala, ahşap atölyesi yapmaya uygun olanların katılımıyla DEK iş birliğinde yarışmalar düzenlemek.

6.2.8. Bu protokol kapsamında DEK iş birliği ile öğrenciler ve öğretmenler arası yarışmalar düzenlemek.

6.2.9. Öğretmen ve öğrencilerin izin işlemlerinin mevzuata uygun olarak mahallinde yürütülmesini sağlamak.

6.2.10. Etkinliklerin sonunda belge ve ödül almaya hak kazananlara sertifika, başarı belgesi, ödül gönderimi veya Eğitici Kimlik Belgesi düzenlenmesi için gerekli bilgileri 6698 sayılı KVKK kapsamında DEK'e iletmek.

6.2.11. Ortaöğretim Genel Müdürlüğü koordinasyonunda bu Protokol içeriği ile ilgili bilgilendirme yapmak için ilgili genel müdürlükler ve valilikler (Millî Eğitim Müdürlükleri) ile resmî yazışmaları yapmak.

6.2.12. DEK tarafından hazırlanacak yıllık faaliyet planı çerçevesinde yapılacak iş ve işlemlere ilişkin esas ve usuller ile gerçekleştirilecek faaliyet ve etkinliklerin duyurusunu yapmak.

6.2.13. Bu Protokol kapsamında düzenlenecek olan etkinliklere ve yarışmalara onay vermek.

6.2.14. Bu protokol kapsamında Millî Eğitim Bakanlığına bağlı yurt dışındaki Türk okullarında gerçekleştirilecek etkinlikler için DEK ile iş birliğiyle yapmak ve DEK'e onay vermek.

6-3. Tarafların Ortak Yükümlülükleri:

6.3.1. Protokol kapsamındaki etkinliklerin yerine getirilmesine ilişkin iş ve işlemlere ait yazıları ilgili birimlere göndermek.

6.3.2. Taraflarca bu Protokol'e dayalı iş birliklerinde; iş birliğinin öngördüğü faaliyetler için imkânlar ölçüsünde gerekli desteği sağlamak.

6.3.3. Taraflarca belirlenecek birer yetkili ile bu Protokol hükümleri çerçevesinde gerçekleştirilmesi planlanan faaliyetlerin koordinasyonu, yürütülmesi ve izlenmesini sağlamak.

6.3.4. Öğretmen ve öğrencilere ait bilgilerin gizliliğini, güvenliğini korumak ve bu bilgileri sertifika düzenlenmesi, başarı belgesi hazırlanması, ödül gönderimi, eğitici kartı hazırlanması hizmetlerinin yerine getirilmesi dışında başka hiçbir amaçla paylaşımına açmamak.

6.3.5. Grup, il, bölge ve Türkiye şampiyonaları organize etmek.

6.3.6. İş birliği Protokolü'nde yer alan hak ve sorumluluklarını başka bir kişi veya kuruluşa devretmemek.

UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

Madde 7 - Bu Protokol'ün uygulanmasından doğabilecek uyuşmazlıklar öncelikle MEB ile DEK yetkililerinin karşılıklı görüşmesi ile iyi niyet çerçevesinde çözülür. Tarafların anlaşamaması durumunda bu Protokol'den doğacak uyuşmazlıkların hukuki çözümünde Ankara Mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

YÜRÜRLÜK SÜRESİ VE SONA ERDİRME

Madde 8 – Yürürlük Süresi ve Sona Erdirme,

8.1. Bu protokol taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer ve 1 (bir) yıl süre ile geçerlidir. Taraflardan herhangi birinin talebi ve 1 (bir) ay öncesinden karşı tarafa yazılı bildirim yapılması kaydıyla protokol feshedilebilir. Bu tür bir fesih sonucunda Tarafların hiçbir maddi veya manevi tazminat talep etme hakkı bulunmaz.

8.2. MEB gerekli gördüğü takdirde iş birliği Protokolünü tek taraflı feshedebilir. Anlaşma süresinin bitiminde veya fesih hâlinde, DEK uygulama sürecinde yaptığı harcamalardan ve uğradığı maddi zararlardan MEB sorumlu tutulamaz ve bu sebeple hukuki yollara başvurulamaz. Bununla birlikte MEB'e 30 (otuz) gün önceden yazılı olarak ihbarda bulunmak şartıyla bu Protokolü feshetme hakkına sahiptir.

8.3. DEK bu Protokol kapsamında yürütülecek etkinliklerin basın toplantısı, duyuru ve her türlü tanıtım faaliyetlerine MEB'in onayını alarak tek başına katılma hakkına sahiptir.

8.4. Protokolün Tarafları, anlaşmada yer alan yükümlülüklerini ve yetkilerini hiçbir ad altında başka bir gerçek ya da tüzel kişiye devredemez.

8.5. İş birliği Protokolünün Taraflarının birbirlerine elektronik posta üzerinden yapacakları her türlü bildirim, onay, izin ve görüş bildiren yazışmalar (karşı tarafça teslim alındığının cevabı elektronik posta ile belgelenmesinin ardından) iş birliği anlaşmasında aranan yazılı izin, yazılı görüş, yazılı onay ve yazılı bildirim hükmündedir ve aynı hukuki sonucu doğurur.

8.6. Taraflar, bu Anlaşma kapsamında elde edeceği tek başına veya başka bilgilerle birlikte gerçek bir kişiyi tanımlayan, her türlü veriyi (Kişisel Veri), başta 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve hukuki dayanağını ondan olan ikincil mevzuat ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu kararları (Veri Koruma Mevzuatı) olmak üzere ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak toplamayı ve işlemeyi, Kişisel Verileri bu Anlaşma'da yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi haricinde başka herhangi bir amaç için kullanmamayı kabul, beyan ve taahhüt eder.

PROTOKOL'DE DEĞİŞİKLİK VE İLAVELER

Madde 9 - Taraflar karşılıklı olarak anlaşmak suretiyle ek bir protokol ile Protokol'de değişiklik ve ilaveler yapabilir. İşbu Protokol'de yapılacak değişiklikler ve eklenecek ek hükümler yazılı olarak Protokol'e eklendikleri ve Taraflarca imzalandıkları takdirde geçerli olurlar. Aksi hâlde bu maddeler hüküm doğurmaz.


GİZLİLİK

Madde 10 – Gizlilik,

10.1. Taraflar, diğer tarafın kendisine ilettiği bilgileri ve/veya çalışma esnasında edindiği bilgileri hiçbir şekilde üçüncü kişi ya da kurumlara aktaramaz veya başka bir çalışmada kullanamaz. Bu bilgilerin gizliliğini sağlamak, bu hususta her önlemi almak, gizlilik esaslarına uygun hareket etmek, bu bilgilerin yetkisiz kişilerce kullanımını önlemek ve her türlü suiistimalden korumak için her türlü önlemi almak ve sürdürmekle yükümlüdür.

10.2. Bu Protokol'ün yürürlükte olduğu sürede ve hangi nedenle olursa olsun Protokol'ün sona ermesinden sonra dahi her bir taraf, diğer tarafın listelerini, dosyalarını, defterlerini, kayıt ve yazışmalarındaki bilgi ve belgeleri ilgili tarafın yazılı onayı olmadan açıklayamaz.

Bu Protokol 10 (on) madde ve 6 (altı) sayfadan ibaret olup, 2 (iki) nüsha olarak hazırlanmış ve taraflarca 29/12/2021 tarihinde imzalanarak yürürlüğe girmiştir.


Hakan KAZANCI

Dünya Etnospor Konfederasyonu
Başkan Vekili


Ahmet Emre BİLGİLİ
Millî Eğitim Bakanlığı
Bakan Yardımcısı