



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
İç Güvenlik Stratejileri Dairesi Başkanlığı



Sayı : E-79595068-604.99-1429
Konu : Çocukların Eğitim Süreçlerinin Güvenliğine
İlişkin Koruyucu ve Önleyici Hizmet ve
Tedbirlerin Artırılmasına Yönelik İş Birliği
Protokolü

07.09.2022

DAĞITIM YERLERİNE

- İlgi : a) İçişleri Bakanlığının 05.07.2019 tarihli ve 79595068604.02.01431 sayılı Oluru.
b) Millî Eğitim Bakanlığının 29.08.2019 tarihli ve 9063722220E.15603888 sayılı Oluru.
c) 20.06.2022 tarihli Çocukların Eğitim Süreçlerinin Güvenliğine İlişkin Koruyucu Önleyici Hizmet ve Tedbirlerin Artırılmasına Yönelik İş Birliği Protokolü.

İçişleri Bakanlığı İç Güvenlik Stratejileri Dairesi Başkanlığı ile Millî Eğitim Bakanlığı Teftiş Kurulu Başkanlığınca yürütülmekte olan "Eğitim ve Güvenlik Projesi" kapsamında; İlgi (c)'de yer alan "Çocukların Eğitim Süreçlerinin Güvenliğine İlişkin Koruyucu ve Önleyici Hizmet ve Tedbirlerin Artırılmasına Yönelik İş Birliği Protokolü" hazırlanmış, 20.06.2022 tarihinde Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı, İçişleri Bakanlığı, Millî Eğitim Bakanlığı ve Türkiye Belediyeler Birliği Başkanlığının katılımıyla düzenlenen programda imzalanarak yürürlüğe konulmuştur.

Söz konusu iş birliği protokolünün etkin bir şekilde yürütülebilmesi için paydaşlar tarafından "Çocukların Eğitim Süreçlerinin Güvenliğine İlişkin Koruyucu ve Önleyici Hizmet ve Tedbirlerin Artırılmasına Yönelik İş Birliği Protokolü Uygulama Kılavuzu" hazırlanmış ve 17-19.08.2022 tarihinde il ve ilçelerde görevli uzmanların ve protokol taraflarının yetkililerinin katılımı ile gerçekleştirilen çalıştayda kılavuza son hali verilmiştir.

Protokol kapsamında yürütülecek tüm iş ve işlemlerin ekte sunulan "Protokol Uygulama Kılavuzu" doğrultusunda, Millî Eğitim Bakanlığı Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü sekretaryasında; Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Çocuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü Araştırma, Geliştirme ve Proje Daire Başkanlığı, İçişleri Bakanlığı Jandarma Genel Komutanlığı Asayiş Başkanlığı ve Emniyet Genel Müdürlüğü Asayiş Daire Başkanlığı, Millî Eğitim Bakanlığı Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: r/FRvt-tTbDF1-PRZQAU-UJr31y-cNe71TR3 Doğrulama Linki: <https://www.turkiye.gov.tr/ficisleri-ebiz>



Daire Başkanlığı, Türkiye Belediyeler Birliği Eğitim Müdürlüğü veya birimlerin taşra teşkilatlarında yer alan kuruluşları tarafından koordineli bir şekilde İl Yürütme Kurulu; İl Millî Eğitim Müdürlüğü İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi (İl İSGB) Koordinatörü sekreteryasında, İlçe Yürütme Kurulu; İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü İş Sağlığı ve Güvenliği Bürosu (İSGBR) Yöneticisi sekreteryasında yürütülmesi önemli görülmektedir.

"Çocukların Eğitim Süreçlerinin Güvenliğine İlişkin Koruyucu ve Önleyici Hizmet ve Tedbirlerin Artırılmasına Yönelik İş Birliği Protokolü Uygulama Kılavuzu" yazımız ekinde sunulmuş olup söz konusu kılavuzun 81 il Valiliğine ve Kaymakamlıklara dağıtımının yapılması hususunda;

Bilgilerini ve gereğini arz ederim.

Dr. Serkan ÖZMEN
İç Güvenlik Stratejileri Dairesi Başkanı v.

Ek: Çocukların Eğitim Süreçlerinin Güvenliğine İlişkin Koruyucu ve Önleyici Hizmet ve Tedbirlerin Artırılmasına Yönelik İş Birliği Protokolü Uygulama Kılavuzu

Dağıtım:

Gereği:

İLLER İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Bilgi:

GENEL SEKRETERLİK
JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞINA
AFET VE ACİL DURUM YÖNETİMİ
BAŞKANLIĞINA
GÖÇ İDARESİ BAŞKANLIĞI
EMNİYET GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE
MÜLKİYE TEFTİŞ KURULU
BAŞKANLIĞI
SİVİL TOPLUMLA İLİŞKİLER
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİ GELİŞTİRME
BAŞKANLIĞI
HUKUK HİZMETLERİ GENEL
MÜDÜRLÜĞÜ
BİLGİ TEKNOLOJİLERİ GENEL
MÜDÜRLÜĞÜ
NÜFUS VE VATANDAŞLIK İŞLERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
KAÇAKÇILIK İSTİHBARAT,
HAREKAT VE BİLGİ TOPLAMA
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: r/FRvt-tTbFP1-FR2QAU-UJr31y-ofie71TMS Doğrulama Linki: <https://www.turkiye.gov.tr/icisleri-ehya>

Atatürk Bulvarı No:191 Çankaya Ankara
Telefon No: (312)422 60 00 Faks No: (312)425 79 48
e-Posta: arne.igsulh@icisleri.gov.tr İnternet Adresi:
<https://www.icisleri.gov.tr/icguvencilik>
Kcp Adresi: icisleribakanligi@hs01.kou.tr

Bilgi için: Melike AYDIN
Sosyolog
Telefon No:0 312 422 60 51



AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ
İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
GÜVENLİK VE ACİL DURUMLAR
KOORDİNASYON MERKEZİ
BAŞKANLIĞI
DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ
BAŞKANLIĞI
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI TEFTİŞ
KURULU BAŞKANLIĞI
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI DESTEK
HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
AİLE VE SOSYAL HİZMETLER
BAKANLIĞINA
(Çocuk Hizmetleri Genel
Müdürlüğü)
TÜRKİYE BELEDİYELER BİRLİĞİ
BAŞKANLIĞINA
JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞINA
(Asayiş Başkanlığı)
EMNİYET GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE
(Asayiş Daire Başkanlığı)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: r/IRvt-tTBBF1-PR2QAD-UJz31y-cNe71TM3 Doğrulama Linki: <https://www.turkiye.gov.tr/icisleri-ehyt>

Atatürk Bulvarı No:191 Çankaya Ankara
Telefon No: (312)422 60 00 Faks No: (312)425 79 48
e-Posta: arge.igsdb@icisleri.gov.tr İnternet Adresi:
<https://www.icisleri.gov.tr/icguvcealik>
Kev Adresi: icisleribakanligi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Melike AYDIN
Sosyolog
Telefon No:0 312 422 60 51



**ÇOCUKLARIN EĞİTİM SÜREÇLERİNİN
GÜVENLİĞİNE İLİŞKİN
KORUYUCU VE ÖNLEYİCİ
HİZMET VE TEDBİRLERİN
ARTIRILMASINA YÖNELİK
İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**



**T.C. AİLE VE SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI
T.C. İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
TÜRKİYE BELEDİYELER BİRLİĞİ**

UYGULAMA KILAVUZU

Ankara-17-19 Ağustos 2022

Çocukların Eğitim Süreçlerinin Güvenliğine İlişkin Koruyucu ve Önleyici Hizmet ve Tedbirlerin Artırılmasına Yönelik İş Birliği Protokolü Uygulama Kılavuzu

Bu uygulama kılavuzu Çocukların Eğitim Süreçlerinin Güvenliğine İlişkin Koruyucu ve Önleyici Hizmet ve Tedbirlerin Artırılmasına Yönelik İş Birliği Protokolü kapsamında yapılacak uygulamaların yürütülmesi için hazırlanmıştır.

Genel İlkeler

Genel ilkelerle protokol kapsamında il, ilçe ve merkez teşkilatlarında periyodik olarak yapılacak toplantıların tarihi, sorumlu birim ve görevlileri belirlenmiştir. Birimler ve görevlilerin yürütecekleri çalışmalar uygulama kılavuzu ile detaylı olarak açıklanmıştır. Yürütme kurulları toplantıları, toplantı tarihleri ve iş akış durumu göz önünde bulundurularak sıralanmıştır.

İLÇE YÜRÜTME KURULU

S. No	Yapılacak Uygulamalar	İşin Tarihi/ Süresi	Çalışma Yeri	Sorumlu Birim / Kişi- Kişiler	İş Birliği Yapacağı Kurum / Temsilci	Yapılacak Çalışmalar ve Hedef
1	İlçe Yürütme Kurulu, Eylül ve Şubat aylarının ilk haftasında olmak üzere yılda en az iki defa ayrıca ihtiyaç duyulması hâlinde önceden belirlenen gündem maddeleri ile ilçe Millî Eğitim Müdürlüğü İş Sağlığı ve Güvenliği Bürosu (İSGBR) sekretaryasında toplanır. İlçe Yürütme Kurulu toplantı tutanakları ve alınan kararlar ile varsa il Yürütme Kuruluna yönelik öneriler, toplantıyı izleyen ilk iş günü ilçe Millî Eğitim Müdürlükleri tarafından İl Yürütme Kurulu Sekretarya Birimine gönderilir.	Eylül ve Şubat Ayı	Kaymakamlık Makamı Tarafından Uygun Görülecek Yer	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü veya görevlendirileceği Şube Müdürü (İşveren Vekili), İlçe İSGBR Yöneticisi,	- Kaymakam - Protokol tarafı İlçe Belediye Başkanı - İlçe Jandarma Komutanı - İlçe Emniyet Müdürlüğü - Sorumlu İlçe Sosyal Hizmet Merkezi Müdürü, İhtiyaç hâlinde farklı kurum ve birim temsilcileri makam onayı ile (- İlçe Sağlık Müdürü - İlçe Tarım ve Orman Müdürü - Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürü	- Kaymakamlık görüşü alınarak toplantı tarihi, yeri ve katılımcılarının belirlenmesi, - İlgili kurumlara resmi yazı ile toplantının yeri, zamanı ve gündem maddelerinin en geç 3 gün önceden bildirilmesi, - Toplantının gerçekleştirilmesi ve toplantı tutanağının hazırlanması, - Toplantı tutanağının gizlilik kaydıyla ilgili birimler ve İl Yürütme Kurul Sekretarya Birimine gönderilmesi, Not: Büyükbüyük olmayan İlçelerde, İl Yürütme Kurulu, yapacağı Yürütme Kurulu toplantısında İl Merkezindeki konuları da görüşerek karara bağlar.

					-İlçe Müfessüsü veya görevlendireceği temsilcileri, vb.) katılır.
<p>Açıklama: İlçe Yürütme Kurulu Toplantı Gündem Maddeleri;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Açılış. 2. Protokollerde belirlenen yükümlülükler kapsamında ilçe teşkilatları bünyesinde yürütülen çalışmalarda karşılaşılan sorunlar ve çözüm önerileri konularının görüşülmesi/değerlendirilmesi. 3. İlçe teşkilatlarının eğitim ve güvenlik çalışmalarında birimler arası iş birliği ve koordinasyonun sağlanması ve daha nitelikli hale getirilmesi konularının görüşülmesi/değerlendirilmesi. 4. İlçe Genelinde; <ul style="list-style-type: none"> • Çocuğa yönelik suç örgütleri ve suçlara yönelik olaylar, • Çocuğa yönelik olarak yaşanan şiddet olayları, • Çocuğa yönelik olarak yaşanan ihmal ve istismar, • Yabancı uyruklu çocukların eğitim ve güvenlik sorunları, • Çocukların bağımlılık ile ilgili sorunları, • Çocukların yaşadığı ekran zorbalığı ve siber güvenlik sorunları, • Öğrencilerin taşıma, servis ve trafik güvenliği sorunları, • Öğrencilerin çevre ve gıda güvenliği sorunları konularında; a. Sorunların tespit edilmesi sürecinde yürütülen çalışmaların görüşülmesi/değerlendirilmesi, b. Sorunların ortaya çıkması sürecinde; önleme, müdahale, destek ve koruma hizmetlerinin yeterlilikleri ile ilgili çalışmaların görüşülmesi/değerlendirilmesi, c. Sorunların tekrarlanmamasına yönelik olarak; önleyici tedbirleri alabilme yeterliliği ile ilgili çalışmaların görüşülmesi/değerlendirilmesi, <u>(4. Maddedeki her bir konu başlığı için a,b,c maddelerinde yer alan hususlar ayrı ayrı değerlendirilecektir.)</u> <ol style="list-style-type: none"> 5. Protokol kapsamında görevlendirilen okul kolluk görevlisi, güvenli eğitim koordinasyon görevlisi ve özel güvenlik görevlilerinin çalışma usul ve şartları ile ilgili konuların görüşülmesi/değerlendirilmesi, 6. İlçe genelinde öncelik dereceleri belirlenen okulların değerlendirilmesi ve bu okullara yönelik genel çalışmaların görüşülmesi/değerlendirilmesi, 7. İlçe genelinde okul idaresi, kurul ve komisyon çalışmaları ile rehberlik ve psikolojik danışma servislerinin eğitim ve güvenlik alanındaki çalışmalarının görüşülmesi/değerlendirilmesi, 8. İlçe genelinde okulların fiziki durum yeterlilikleri ile iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili sorunların görüşülmesi/değerlendirilmesi, 9. İlçe genelinde afet ve acil durum güvenliğine ilişkin sorunların görüşülmesi/değerlendirilmesi, 10. İlçe genelinde Kent Güvenlik ve Yönetim Sistemine yönelik çalışmaların görüşülmesi/değerlendirilmesi, 					

11. İlçe genelinde eğitim ve güvenlik alanında yaşanan farklı sorunların (çocuk işçiliği, özel eğitim ihtiyacı olan çocukların yaşadığı güçlükler vb.) görüşülmesi/değerlendirilmesi,
12. Kapanış.

Not: Durum ve şartlara göre gündem maddelerine ekleme yapılabilir.

İL YÜRÜTME KURULLARI

Yapılacak Uygulamalar	İşin Tarihi/ Süresi	Çalışma Yeri	Sorumlu Birim / Kişi/ Kişiler	İş Birliği Yapacağı Kurum / Temsilci	Yapılacak Çalışmalar ve Hedef
<p>İl Yürütme Kurulu, Eylül ve Şubat aylarının üçüncü haftasında olmak üzere yılda en az iki defa, ayrıca ihtiyaç duyulması hâlinde, İlçe Yürütme Kurullarının karar ve önerileri de dikkate alınarak önceden belirlenen gündem maddeleri ile İl Millî Eğitim Müdürlüğü İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi (İSGB) sekreteryasında toplanır. İl Yürütme Kurulu toplantı tutanakları ve alınan kararlar ile varsa Protokol Yürütme Kuruluna yönelik öneriler, toplantıyı izleyen ilk iş günü Protokol Yürütme Kurulu Sekreteryaya Birimine gönderilir.</p>	Eylül ve Şubat Ayı	Valilik Makamı Tarafından Uygun Görülecek Yer	İl Millî Eğitim Müdürlüğü veya görevlendire ceği İl Millî Eğitim Müdür Yardımcısı (İşveren Vekili), İl İSGB Koordinatörü	-Vali - Protokol Tarafı İl Belediye Başkanı - İl Jandarma Komutanı - İl Emniyet Müdürlüğü - Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü - Koordinatör RAM Müdürlüğü İhtiyaç hâlinde farklı kurum ve birim temsilcileri makam onayı ile (- Çalışma ve Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğü - Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü - Sağlık İl Müdürlüğü - Tarım ve Orman İl Müdürlüğü - İl Müftüsü - İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü,	-Valilik görüşü alınarak toplantı tarihi, yeri ve katılımcılarının belirlenmesi, - İlgi kurumlara resmi yazı ile toplantının yeri, zamanı ve gündem maddelerinin en geç 5 gün önceden bildirilmesi, - Toplantının gerçekleştirilmesi ve toplantı tutanağının hazırlanması, - Toplantı tutanağının gizlilik kaydıyla ilgili birimler ve Protokol Yürütme Kurulu Sekreteryaya Birimine gönderilmesi,

				-II Göç İdaresi Müdürlü veya görevlendireceği temsilcileri vb.) katılır.	
<p>Açıklama: İl Yürütme Kurulu Toplantı Gündem Maddeleri;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Açılış, 2. Protokollerde belirlenen yükümlülükler kapsamında il teşkilatları bünyesinde yürütülen çalışmalarda karşılaşılan sorunlar ve çözüm önerileri konularının görüşülmesi/değerlendirilmesi, 3. İl teşkilatlarının eğitim ve güvenlik çalışmalarında birimler arası iş birliği ve koordinasyonun sağlanması ve daha nitelikli hale getirilmesi konularının görüşülmesi/değerlendirilmesi, 4. İl Genelinde; <ul style="list-style-type: none"> • Çocuğa yönelik suç örgütleri ve suçlara yönelik olaylar, • Çocuğa yönelik olarak yaşanan şiddet olayları, • Çocuğa yönelik olarak yaşanan ihmal ve istismar, • Yabancı uyruklu çocukların eğitim ve güvenlik sorunları, • Çocukların bağımlılık ile ilgili sorunları, • Çocukların yaşadığı ekran zorbalığı ve siber güvenlik sorunları, • Öğrencilerin taşıma, servis ve trafik güvenliği sorunları, • Öğrencilerin çevre ve gıda güvenliği sorunları konularında; a. Sorunların tespit edilmesi sürecinde yürütülen çalışmaların görüşülmesi/değerlendirilmesi, b. Sorunların ortaya çıkması sürecinde; önleme, müdahale, destek ve koruma hizmetlerinin yeterlilikleri ile ilgili çalışmaların görüşülmesi/değerlendirilmesi, c. Sorunların tekrarlanmamasına yönelik olarak; önleyici tedbirleri alabilme yeterliliği ile ilgili çalışmaların görüşülmesi/değerlendirilmesi, <u>(4. Maddedeki her bir konu başlığı için a,b,c maddelerinde ver alan hususlar ayrı ayrı değerlendirilecektir.)</u> <ol style="list-style-type: none"> 5. Protokol kapsamında görevlendirilen okul kolluk görevlisi, güvenli eğitim koordinasyon görevlisi ve özel güvenlik görevlilerinin çalışma usul ve şartları ile ilgili konuların görüşülmesi/değerlendirilmesi, 6. İl genelinde öncelik dereceleri belirlenen okulların değerlendirilmesi ve bu okullara yönelik genel çalışmaların görüşülmesi/değerlendirilmesi, 7. İl genelinde okul idaresi, kurul ve komisyon çalışmalarını ile rehberlik servislerinin eğitim ve güvenlik alanında çalışmalarının görüşülmesi/değerlendirilmesi, 8. İl genelinde okulların fiziki durum yeterlilikleri ile iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili sorunların görüşülmesi/değerlendirilmesi, 					

9. İl genelinde afet ve acil durum güvenliğine ilişkin sorunların görüşülmesi/değerlendirilmesi,
 10. İl genelinde Kent Güvenlik ve Yönetim Sistemine yönelik çalışmaların görüşülmesi/değerlendirilmesi,
 11. İl genelinde eğitim ve güvenlik alanında yaşanan farklı sorunların (çocuk işçiliği, özel eğitim ihtiyacı olan çocukların yaşadığı güçlükler vb.) görüşülmesi/değerlendirilmesi,
 12. Kapama.

Not: Durum ve şartlara göre gündem maddelerine ekleme yapılabilir.

PROTOKOL YÜRÜTME KURULU

Yapılacak Uygulamalar	İşin Tarihi/ Süresi	Çalışma Yeri	Sorumlu Birim / Kişi- Kişiler	İş Birliği Yapacağı Kurum / Temsilci	Yapılacak Çalışmalar ve Hedef
Protokol Yürütme Kurulu, Ekim ve Mart aylarının ilk haftasında olmak üzere yılda en az iki defa, ayrıca ihtiyaç duyulması hâlinde Protokol Yürütme Kurulu üyelerinden birinin teklifi doğrultusunda önceden belirlenen gündem maddeleri ile Milli Eğitim Bakanlığı Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü İyveri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı sekreteryasında toplanır.	Ekim ve Mart Ayı	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü İyveri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	İyveri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı, Güvenlik Hizmetleri Şubesi Koordinatörü	-Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı -İçişleri Bakanlığı -Jandarma Genel Komutanlığı -Emniyet Genel Müdürlüğü -Türkiye Belediyeler Birliği temsilcileri ile ihtiyaç hâlinde farklı kurum ve birim temsilcileri de toplantılara katılır.	-Bakanlıkların görüşü alınarak toplantı tarihi, yeri ve katılımcıların belirlenmesi, -İlgili kurumlara resmi yazı ile toplantının yeri, zamanı ve gündem maddelerinin en geç 10 gün önceden bildirilmesi, -Toplantının gerçekleştirilmesi ve toplantı tutanağının hazırlanması, -Toplantı tutanağının gizlilik kaydıyla ilgili birimlere gönderilmesi, -Bir sonraki toplantı için ihtiyaç görülmesi halinde konu ile ilgili veri ve istatistiklerin toplanması

3

Açıklama:

Protokol Yürütme Kurulu Toplantı Gündem Maddeleri;

1. Açılış,
2. Protokollerde belirlenen yükümlülükler kapsamında il, ilçe merkez teşkilatları bünyesinde yürütülen çalışmalarda karşılaşılan sorunlar ve çözüm önerileri konularının görüşülmesi/değerlendirilmesi,
3. İl, ilçe merkez teşkilatlarının eğitim ve güvenlik çalışmalarında birimler arası iş birliği ve koordinasyonun sağlanması ve daha nitelikli hale getirilmesi konularının görüşülmesi/değerlendirilmesi.
4. **İl, ilçe ve merkez teşkilatı düzeyinde;**

	<ul style="list-style-type: none"> • Çocuğa yönelik suç örgütleri ve suçlara yönelik olaylar, • Çocuğa yönelik olarak yaşanan şiddet olayları, • Çocuğa yönelik olarak yaşanan ihmal ve istismar, • Yabancı uyruklu çocukların eğitim ve güvenlik sorunları, • Çocukların bağımlılık ile ilgili sorunları, • Çocukların yaşadığı akran zorbalığı ve siber güvenlik sorunları, • Öğrencilerin taşıma, servis ve trafik güvenliği sorunları, • Öğrencilerin çevre ve gıda güvenliği sorunları konularının, il yürütme kurulu raporları ile merkez teşkilatlarının tespit ve taleplerinin görüşülmesi/değerlendirilmesi/karar alınması, <p>5. Protokol kapsamında görevlendirilen okul kolluk görevlisi, güvenli eğitim koordinasyonu görevlisi ve özel güvenlik görevlilerinin çalışma usul ve şartları ile ilgili konuların görüşülmesi/değerlendirilmesi,</p> <p>6. Öncelikli okulların belirlenmesi ve bu okullara yönelik genel çalışmaların görüşülmesi/değerlendirilmesi,</p> <p>7. Okul idaresi, kurul ve komisyon çalışmalarını ile rehberlik servislerinin eğitim ve güvenlik alanında çalışmalarının görüşülmesi/değerlendirilmesi,</p> <p>8. Okulların fiziki durum yeterlilikleri ile iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili sorunların görüşülmesi/değerlendirilmesi,</p> <p>9. Afet ve acil durum güvenliğine ilişkin sorunların görüşülmesi/değerlendirilmesi,</p> <p>10. Kent Güvenlik ve Yönetim Sistemine yönelik çalışmaların görüşülmesi/değerlendirilmesi,</p> <p>11. Eğitim ve güvenlik alanında yaşanan farklı sorunların (çocuk işçiliği, özel eğitim ihtiyacı olan çocukların yaşadığı güçlükler vb.) görüşülmesi/değerlendirilmesi,</p> <p>12. Kapanış.</p> <p>Not: Durum ve şartlara göre gündem maddelerine ekleme yapılabilir.</p>
--	---

Yükümlülükler

T.C. Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığının Yükümlülükleri						
S. No	Yapılacak Uygulamalar	İşin Tarihi/Süresi	Çalışma Yeri	Sorumlu Birim / Kişi-Kişiler	İş Birliği Yapacağı Kurum / Temsilci	Yapılacak Çalışmalar ve Hedef
1	Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı İl Müdürlükleri tarafından kurulan mobil ekiplerin, belirlenen öncelikli okullarla eşleştirmelerini sağlar. Yapılan eşleştirmeleri İl/İlçe Yürütme Kurullarına bildirir.	Her yıl Ağustos ayı	Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü	Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü	- Millî Eğitim Bakanlığı Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü - İl Millî Eğitim Müdürlükleri - İl/İlçe Yürütme Kurulları	- Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlükleri tarafından kurulan mobil ekiplerin, belirlenen öncelikli okullarla (1. Öncelik Dereceli Okullardan başlanarak) eşleştirilerek ASHB Çocuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü ve İl ISGB koordinatörlüğüne bildirilmesi, -MEB ISGB koordinatörlüğü tarafından ISGB Daire Başkanlığına ve İl/İlçe yürütme kurullarına bildirilmesi,

						-II İSGB Koordinatörü /İlçe İSGBR Yöneticisi	- Yapılan eşleştirmelerin İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığınca değerlendirilmesi.
	Açıklama: Hazırlanan raporlar il yürütme kurullarında değerlendirilir.						
2	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisleri ile birlikte iş birliği ve koordinasyon çerçevesinde çalışmalarını yürütür.	Her yıl Eylül/E kim ayı	Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü	Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü		- Millî Eğitim Bakanlığı Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü - İl Millî Eğitim Müdürlükleri - İl/İlçe Yürütme Kurulları - İl İSGB Koordinatörü /İlçe İSGBR Yöneticisi	-Yapılacak çalışmalar bu bölümdeki 3. ve 4. Maddelerde açıklanmıştır.
	Açıklama: Hazırlanan raporlar il yürütme kurullarında değerlendirilir.						
3	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servislerince dezavantajlı grupta olduğu tespit edilen çocuklara ilişkin bilgiler doğrultusunda, mobil ekipler tarafından çalışmaların gerçekleştirilmesini sağlar.	Sürekli	Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü	Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü		- Millî Eğitim Bakanlığı Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü - İl Millî Eğitim Müdürlükleri - İl/İlçe Yürütme Kurulları - İl İSGB Koordinatörü /İlçe İSGBR Yöneticisi	- Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servislerince dezavantajlı grupta olduğu tespit edilen çocuklara ilişkin bilgiler il/ilçe yürütme kurullarına ve ASHB İl Müdürlüklerine bildirilir. - Yapılan bildirimler Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğüne değerlendirilir. - Mobil ekipler tarafından gerekli çalışmalar yapılarak, karşılaşılan sorunlar ve çözüm önerileri raporlaştırılarak İl Yürütme Kurullarına bildirilir.
	Açıklama: İl Müdürlükleri tarafından mobil ekiplerle ilgili hazırlanan raporlar il yürütme kurulu toplantıları öncesi İSGB sekreteryasına iletilir.						
4	Dezavantajlı çocukların okula devamının sağlanması koşulu ve İl/İlçe Yürütme Kurulunun önerisi doğrultusunda; çocuklar (çalıştırılan, dindendirilen vb.) ile ailelerinin uygun sosyal hizmet modeline yönlendirilmesini sağlar.	Sürekli	Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü	Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü		- Millî Eğitim Bakanlığı Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü - İl Millî Eğitim Müdürlükleri - İl/İlçe Yürütme Kurulları	-Okul devamsızlığı olan dezavantajlı çocuklar için 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanununa istinaden eğitim tedbir kararı doğrultusunda gerekli takip sağlanır. Gerekli takdirde danışmanlık tedbir kararı alınması sağlanır.

									-İl İSGB Koordinatörü /İlçe İSGBR Yöneticisi	
	Açıklama:									
5	Bu protokol çerçevesinde, sosyal hizmet müdahalesinde bulunan çocuklara ve ailelerine ilişkin farkındalık, bilinçlendirme ve izleme çalışmalarını gerçekleştirecektir.	Sürekli	Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü	Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü					- Milli Eğitim Bakanlığı Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü - İl Millî Eğitim Müdürlükleri - İl/İlçe Yürütme Kurulları - İl İSGB Koordinatörü /İlçe İSGBR Yöneticisi	-Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servislerince dezavantajlı grupta olduğu tespit edilen, Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüklerine bildirilen çocuklar ve ailelerine yönelik farkındalık, bilinçlendirme ve izleme çalışmaları, Rehberlik Araştırma Merkezi ve Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisleri ile birlikte gerçekleştirilir. -Yapılan çalışmalar il/ilçe yürütme kurumlarına bildirilir.
	Açıklama:									
T.C. İçişleri Bakanlığının Yükmütöklükleri										
S. No	Yapılacak Uygulamalar	İşin Tarihi/ Süresi	Çalışma Yeri	Sorumlu Birim / Kişi- Kısiler	İş Birliği Yapacağı Kurum / Temsilci	Yapılacak Çalışmalar ve Hedef				
1	Okul giriş-çıkış saatlerini dikkate alarak okul çevrelerinde genel asayiş ve trafik yönünden gerekli tedbirleri alır.	Sürekli	Okullar çevresi	-İl/İlçe Jandarma Komutanlığı -İl/İlçe Emniyet Müdürlüğü	-İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	- Ekipler/devriyeler genel asayiş yönünden görevlendirildiği okulun giriş-çıkış saatlerinde okul önlerinde görünür olacak vaziyette görev yapar. - Trafik yönünden ihtiyaç halinde trafik ekibi/ümi görevlendirilebilir.				
2	Protokol ekinde yer alan Okul ve Çevresi Güvenlik Ölçeği doğrultusunda öncelik değerlendirilmesi yüksek olan okullardan başlayarak okul kolluk görevlilerinin ve güvenli eğitim koordinasyon görevlilerinin, görevlendirilmesini yapar. Özel güvenlik görevlilerine	Her yıl ağustos ayı	- İl/İlçe Emniyet Müdürlüğü -İl/İlçe Jandarma Komutanlığı'nın ilgili birimleri	-İl/İlçe Jandarma Komutanlığı -İl/İlçe Emniyet Müdürlüğü	-İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü - İl/İlçe Trafik Komisyonu	-Öncelik derecelendirmesine göre okul kolluk görevlisi/devriye personeli ve güvenli eğitim koordinasyon görevlilerinin, görevlendirilmesini yapar. - Hangi ekibin/devriyenin hangi okulda, hangi saat diliminde görev alacağını belirler. - Görevlendirmelere eğitim-öğretim yılı boyunca zorunlu haller hariç değişiklik yapılmaksızın aynı personel ile devam edilir, ihtiyaç halinde ek tedbirler alınabilir.				

	ilişkin yapılan planlamalara katkıda bulunur. Özellikle okul giriş-çıkış saatlerindeki yoğunluğa göre ekip/devriye görevlendirir.					-İl/ilçe Jandarma Komutanlığı sorumluluk bölgesindeki okullarda, okul kolluk görevlisi görevlendirilmez. 1'inci ve 2'nci öncelik dereceli ortaokul ve liseler için devriye personeli görevlendirilir. Tüm okullar için güvenli eğitim koordinasyon görevlisi görevlendirilmesi yapılır.
3	Okul kolluk görevlileri ve güvenli eğitim koordinasyon görevlilerini Çocuk Şube Müdürlüğü/Aile İçi Şiddetle Mücadele ve Çocuk Şube Müdürlüğü/Kısımlı Amirliği koordinasyonunda görevlendirir. Okul kolluk görevlilerine/güvenli eğitim koordinasyon görevlilerine öğrenci ile pedagojik ilkelere doğrultusunda iletişim kurmalarını sağlayacak eğitimler verir veya verilmesini sağlar. Okul idaresinin de görüşü alınarak okul kolluk görevlilerinin ve güvenli eğitim koordinasyon görevlilerinin imkânlar ölçüsünde aynı okulda ve eğitim-öğretim yılı başlamadan önce görevlendirilmesini sağlar.	Her yıl ağustos ayı	Okul/ Kurum	-İl/ilçe Jandarma Komutanlığı -İl/ilçe Emniyet Müdürlüğü	İl/ilçe Millî Eğitim Müdürlüğü	Görevlendirmeler İl/ilçe Emniyet Müdürlüğü Çocuk Şube Müdürlüğü/Büro Amirliği ile İl/ilçe Jandarma Komutanlığı Aile İçi Şiddetle Mücadele ve Çocuk Şube Müdürlüğü/Kısımlı Amirliği koordinasyonunda yapılır. Öncelikli olarak okul kolluk görevlilerine, okullarda görevli rehber öğretmenler tarafından öğrenci ile pedagojik ilkelere doğrultusunda iletişim kurmalarını sağlayacak eğitimler verilir. -Okul idaresinin de görüşü alınarak okul kolluk görevlilerinin ve güvenli eğitim koordinasyon görevlilerinin imkânlar ölçüsünde bir önceki eğitim ve öğretim döneminde görev yapan personelin aynı okulda ve eğitim-öğretim yılı başlamadan önce görevlendirilmesini sağlar.
4	Öğrencilerin duygusal, fiziksel ya da cinsel gelişimlerini olumsuz yönde etkileyecek müstehcen neşriyat ve diğer olumsuz unsurlardan korunmasına yönelik tedbirleri artırır.	Süreklili	Okul Çevresi/ Umuma Açık İşyerleri	-İl/ilçe Jandarma Komutanlığı -İl/ilçe Emniyet Müdürlüğü	İl/ilçe Millî Eğitim Müdürlüğü ve Okul/Kurum Müdürlükleri	Kolluk personeli tarafından okullar çevresinde bulunan umuma açık işyerleri düzenli aralıklarla denetlenerek öğrencilerin duygusal, fiziksel ya da cinsel gelişimlerini olumsuz yönde etkileyecek müstehcen neşriyat ve diğer olumsuz unsurlardan korunmasına yönelik tedbirler artırılır.

5	<p>Öğrencilerin yasa dışı örgütsel ve ideolojik faaliyetlerden, narkotik ve siber suçlar ile asayiş suçlarından uzak tutulmasını ve korunmasını sağlar.</p> <p>Öğrencilerin madde kullanımına karşı tedbirler alınması amaçlı ile okulların çevresindeki kafe, internet salonu, market, büfe, park, bahçe vb. kamuya açık alanların genel asayiş uygulamalarını ve denetimlerini diğer kurumlarla koordinasyon içerisinde gerçekleştirir.</p> <p>Okul çevresinde öğrencilerin zararlı alışkanlıklar edinmesine ve suça sürüklenmesine sebep olabilecek alkol, tütün vb. maddeler ile kesici, delici, yaralayıcı vb. diğer unsurların taşınmasına, bulundurulmasına veya satılmasına yönelik önleyici tedbirler alır. Mevcut önlemleri tüm kamu kurum ve kuruluşlarının Protokol kapsamındaki yükümlülükleri doğrultusunda iş birliği ve koordinasyon içerisinde yürütür.</p>	Sürekli	Okul/ Okul Çevresi/ Ünvanı Açık İşyerleri	-İl/ilçe Jandarma Komutanlığı -İl/ilçe Emniyet Müdürlüğü	İl/ilçe Millî Eğitim Müdürlüğü ve Okul/Kurum Müdürlükleri	<p>-Kolluk personeli tarafından okullar çevresinde yasa dışı örgütsel ve ideolojik faaliyetlere müsaade edilmez, okul önleri ve yakın çevresinde, suç işlemede kullanılabilecek kesici, delici, patlayıcı vb. diğer unsurları satan, taşıyan ve bulunduran kişiler hakkında işlem yapılır.</p> <p>-Ayrıca kolluk personeli tarafından okul çevresinde bulunan umuma açık işyerleri düzenli aralıklarla kontrol edilerek çocuklara satışı yasak olan maddelerin satılıp satılmadığı denetlenir.</p>
---	--	---------	---	---	--	--

6	Okul çevresinde, okulla ilişkisi bulunmayan ve öğrenciler için risk oluşturacak şahısların öğrencilerle iletişim kurmasını engeller ve uzaklaştırılmasını sağlar	Sürekli	Okul çevresi	-İl/ilçe Jandarma Komutanlığı -İl/ilçe Emniyet Müdürlüğü	V alilik/Kaymakamlık İl/ilçe Millî Eğitim Müdürlüğü ve Okul/Kurum Müdürlükleri	5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu Madde 11/C kapsamında, Mülki Amirden alınacak karar doğrultusunda okullar çevresinde, okulla ilişkisi bulunmayan ve öğrenciler için risk oluşturacak şahıslar hakkında idari işlem yapılarak şahısların okul çevrelerinden uzaklaştırılması sağlanır.
7	Okul yönetimi ve okul aile birliği tarafından öğrenci ve velilere yönelik düzenlenecek etkinliklerde iş birliği ve koordinasyon içerisinde hareket eder.	Sürekli	Okul	-İl/ilçe Jandarma Komutanlığı -İl/ilçe Emniyet Müdürlüğü	Okul Yönetimi	Okul yönetiminin talebi doğrultusunda iş birliği ve koordinasyon içerisinde hareket edilir.
8	Eğitim-öğretim ortamını olumsuz etkilediği değerlendirilen metruk bina ve yapıların Belediyeler/İl Özel İdareleri tarafından yıkılmasını sağlar.	Sürekli	Okul Çevresi	-İl/ilçe Jandarma Komutanlığı -İl/ilçe Emniyet Müdürlüğü	Belediyeler	Okul çevresinde, okula açılan cadde ve sokaklar üzerinde ya da yaya olarak öğrenci yoğunluğu olan güzergâh üzerinde bulunan metruk binaların belediyelere bildirilerek, belediyelerce yıkılması veya gerekli güvenlik tedbirlerinin alınması sağlanır. -Ayrıca belirtilen alanlarda terk edilmiş hurda araçların Trafik Şube Müdürlükleri/Kısmî Amirliklerince kaldırılması sağlanır.
9	Okul kolluk görevlileri ve güvenli eğitim koordinasyon görevlilerince Protokol ekinde bulunan okul gözlem raporlarının (EK-6) kullanılmasını sağlar.	Sürekli	Okul/kurum	-İl/ilçe Jandarma Komutanlığı -İl/ilçe Emniyet Müdürlüğü - Okul/Kurum Yönetimi	-İl/ilçe Millî Eğitim Müdürlüğü	-Okul kolluk görevlileri ve güvenli eğitim koordinasyon görevlileri, görevlendirildikleri okulun öncelik durumuna göre görev talimatlarında belirtilen zaman dilimlerinde okul gözlem raporlarını doldurarak bağli oldukları ilgili birimlerine gönderirler. -Raporun içerisinde; okul ve çevresinde meydana gelen adli olaylar ile eğitim ve öğretim güvenliğine ilişkin tedbir alınması gereken hususlar yazılır. - Okul Gözlem Raporlarını toplayan birim, raporlarını düzenli olarak doldurup doldurulmadığının kontrolünü yapar ayrıca okul ve çevresinde meydana gelen olaylara ilişkin istatistiği tutar, tespit edilen olumsuzlukların çözümü için ilgili birimlerle koordinasyon kurar.

10	<p>İl Yürütme Kurulları ile koordinasyon içerisinde narko-rehber eğitimlerinin, başta öncelikli okullarda görev yapan okul yöneticileri, öğretmenler ve tüm okul/kurum çalışanları ile velilere verilmesini sağlar</p>	Sürekli	Okul/kurum	<p>-İl/İlçe Jandarma Komutanlığı -İl/İlçe Emniyet Müdürlüğü</p>	<p>-İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü -Okul/Kurum Müdürlükleri</p>	<p>-İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ve Okul yönetimi ile iş birliği içerisinde, belirlenen zamanda kolluğun ilgili biriminde görevli uzman personel tarafından eğitimler verilir. -Eğitimle ilgili kolluğun çocuk birimi ile koordine kurular, eğitim veren birim tarafından eğitime ilişkin istatistikî bilgiler (eğitimin konusu, katılımcı sayısı, dağıtılan broşür, kitapçık vb.) çocuk birimine bildirilir.</p>
11	<p>Siber suçlarla mücadele birimleri tarafından öğrenci, öğretmen ve velilere güvenli internet kullanım ve siber güvenlik konularında farkındalık eğitimleri verilmesini sağlar</p>	Sürekli	Okul/kurum	<p>-İl/İlçe Jandarma Komutanlığı -İl/İlçe Emniyet Müdürlüğü</p>	<p>-İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü -Okul/Kurum Müdürlükleri</p>	<p>-İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ve Okul yönetimi ile iş birliği içerisinde, belirlenen zamanda kolluğun ilgili biriminde görevli uzman personel tarafından eğitimler verilir. -Eğitimle ilgili kolluğun çocuk birimi ile koordine kurular. Eğitim veren birim tarafından eğitime ilişkin istatistikî bilgiler (eğitimin konusu, katılımcı sayısı, dağıtılan broşür kitapçık vb.) çocuk birimine bildirilir. -Ayrıca okul yönetimlerinden gelen talepler ya da gerekli durumlarda, öğrencilere yönelik "Kişisel Güvenlik", "Trafik Güvenliği", vb. konularda kolluğun çocuk biriminin koordinasyonunda, kolluğun ilgili biriminde görevli uzman personel tarafından eğitimler verilir.</p>
12	<p>Okul idarecilerini eğitim-öğretim yılı başlamadan önce okul kolluk görevlileri ve güvenli eğitim koordinasyon görevlilerinin görev tatımı, çalışma usulü vb. konular hakkında bilgilendirir.</p>	Her yıl Eylül ayı	<p>-İl/İlçe Jandarma Komutanlığı -İl/İlçe Emniyet Müdürlüğü ün ilgili birimleri</p>	<p>-İl/İlçe Jandarma Komutanlığı -İl/İlçe Emniyet Müdürlüğü</p>	<p>-İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü</p>	<p>Kolluğun ilgili birimi okul kolluk görevlileri ve güvenli eğitim koordinasyon görevlilerinin görev tanımı, çalışma usulü vb. konular hakkında bilgilendirir ve hangi okulda görevli olduklarını İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerine bildirir.</p>
13	<p>Muhtarlara eğitim ve güvenlik alanında (suç, şiddet, ihmal, istismar, zararlı alışkanlıklar, göç ve sosyal uyum vb.) eğitimler verilmesini,</p>	Sürekli	Okul/Kurum	<p>-İl/İlçe Jandarma Komutanlığı -İl/İlçe Emniyet Müdürlüğü</p>	<p>-İlgili kurum ve kuruluşlar -İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü</p>	<p>-Kolluğun ilgili birimleri tarafından kamuya ait belirlenen mekânlarda muhtarlara eğitim ve güvenlik alanında (suç, şiddet, ihmal, istismar, zararlı alışkanlıklar, göç, sosyal uyum vb. hakkında) eğitimler verilir. -Kolluğun ilgili birimleri tarafından yapılan sorumluluk alanı, huzur toplantılarında özellikle eğitim ve öğretim</p>

	mahalle/köylerdeki mevcut/muhtemel eğitim ve güvenlik sorunlarına müdahalede bulunacak ilgili birimler ile iş birliği içerisinde olmasını sağlar.	Sürekli	Okul/Kurum	-İl/ilçe Jandarma Komutanlığı -İl/ilçe Emniyet Müdürlüğü	-Okul Yönetimi	güvenliğine ilişkin sorunların tespit edilerek ilgili birimle koordine kurularak çözümü sağlanır.
14	Okulda güvenlik tedbirlerinin aksanması açısından okul kolluk görevlileri ile güvenli eğitim koordinasyon görevlilerinin izin/raporlarının veya zorunlu hallerde yapılacak değişikliklerin okul idaresine bildirilmesini sağlar.	Sürekli	Okul/kurum	-İl/ilçe Jandarma Komutanlığı -İl/ilçe Emniyet Müdürlüğü	-İlgili kurum ve kuruluşlar -İl/ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Farklı kurumlarca eğitim ve güvenlik alanında yapılan çalışmalar il/ilçe yürütme kurullarında görüşülerek karara bağlanır ve mülki amirler tarafından iş birliği ve koordinasyon içerisinde yürütülmesi sağlanır.
15	Herhangi bir olay/vakanın kolluğa intikal etmesi ile birlikte, zorunlu eğitim çağında olması halinde okula devam etmediği tespit edilen çocukların, eğitim-öğretime devamlarını sağlamak amacıyla çocuğun bilgileri il/ilçe Milli Eğitim Müdürlüklerine yazı ile bildirilir.	Sürekli	-İl/ilçe Jandarma Komutanlığı -İl/ilçe Emniyet Müdürlüğü	-İl/ilçe Jandarma Komutanlığı -İl/ilçe Emniyet Müdürlüğü	-İlgili kurum ve kuruluşlar -İl/ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Herhangi bir olay/vakanın kolluğa intikal etmesi ile birlikte, zorunlu eğitim çağında olması halinde okula devam etmediği tespit edilen çocukların, eğitim-öğretime devamlarını sağlamak amacıyla çocuğun bilgileri il/ilçe Milli Eğitim Müdürlüklerine yazı ile bildirilir.
17	İl ve ilçelerdeki uyuşturucu madde kullanımını azaltarak riskli park ve rekreasyon alanları	Sürekli	Park ve rekreasyon alanları	-İl/ilçe Jandarma Komutanlığı	- Kolluğun narkotik suçlarla mücadele birimleri tarafından park ve rekreasyon alanları uyuşturucu madde kullanımını azaltarak derecelendirilir,	İl ve ilçelerdeki uyuşturucu madde kullanımını azaltarak riskli park ve rekreasyon alanları

	alanlarının gözden geçirilerek önceliklendirilmesini yapar ve önemeye yönelik bu alanlara, kolluk birimlerinin koordinasyonunda ve yerel yönetimlerle iş birliği içerisinde güvenlik kamera sistemlerini kurar.			-İl/ilçe Emniyet Müdürlüğü	-Yerel Yönetimler	- Kolluk birimlerinin koordinasyonunda önceliği yüksek olan park ve rekreasyon alanlarına yerel yönetimlerin katkılarıyla kamera sistemi kurulur, parklarda denetimler yapılır.
18	Okullarda güvenlik önlemlerini en üst seviyede almak amacıyla, yerel imkânlarla; öncelik derecesi dikkate alınarak okul çevresini görecekt şekilde kamera sistemlerini kurar, kurulan sistemleri KGYS'ne entegre eder. Ayrıca; KGYS şartı aranmaksızın öncelik derecesi yüksek okullardan başlanarak okul önleri ve yakın çevresini görecekt şekilde güvenlik kamera sistemlerini kurar	Sürekli	Okul/kurum çevreleri	-İl/ilçe Jandarma Komutanlığı -İl/ilçe Emniyet Müdürlüğü	-İl/ilçe Millî Eğitim Müdürlüğü -Okul/Kurum Yönetimi -Yerel Yönetimler	- İmkanlar doğrultusunda öncelik derecesi dikkate alınarak okul/kurum çevresini görecekt şekilde KGYS'ye entegre kamera sistemleri kurulur. - KGYS'ye entegre olmayan okul/kurum çevresindeki kameraların kurulum, izleme ve kayıt depolama işlemleri okul yönetimleri tarafından yerine getirilir. - KGYS'ye entegre olan okul/kurum çevresindeki kameraların periyodik kontrol ve bakımlarını emniyet müdürlükleri ile işbirliği içerisinde yapılmasını sağlar.
T.C. Millî Eğitim Bakanlığının Yükümlülükleri						
S. No	Yapılacak Uygulamalar	İşin Tarihi/ Süresi	Çalışma Yeri	Sorumlu Birim / Kişi- Kişiler	İş Birliği Yapacağı Kurum / Temsilci	Yapılacak Çalışmalar ve Hedef
1	Merkez teşkilatında Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığınca, taşra teşkilatında ise İl Millî Eğitim Müdürlüğü İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimleri	Sürekli	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı, İl	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı, Güvenlik Hizmetleri Şubesi Koordinatörü	- Jandarma Genel Komutanlığı - Emniyet Genel Müdürlüğü - Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı - Belediyeler ve	-Toplantı ve yapılacak faaliyetleri planlar, - İlgili kurumlara resmi yazı ile yapılacak faaliyetlerin bildirimini yapar, - Gerekti kayıtların tutulmasını sağlar, - Tutulan kayıtları ilgili birimlerle paylaşır.

	ile İlçe İş Sağlığı ve Güvenliği Büroları aracılığıyla Protokol kapsamında yapılacak çalışmaların sekretaryaya hizmetlerinin yürütülmesini sağlar.		Millî Eğitim Müdürlüğü, İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, İş Sağlığı ve Güvenliği Büroları	İl İSGB, Koordinatörü, İlçe ISG Büro Yöneticisi	ihtiyaç hâlinde farklı kurum ve birimler ile (-Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı - Sağlık Bakanlığı - Tarım ve Orman Bakanlığı - Gençlik ve Spor Bakanlığı - Diyanet İşleri Başkanlığı - 112 Acil Çağrı Merkezi - Üniversiteler vb.) işbirliği yapılır.	
2	Açıklama: Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığının illerdeki öncelik dereceli okulları türlerine göre ayrılarak Bakanlığın ilgili genel müdürlüklerine bildirir.	Her yıl Temmuz ayı	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı, Güvenlik Hizmetleri Şubesi Koordinatörü	İçişleri Bakanlığı, ihtiyaç duyulması hâlinde ilgili diğer kurumlarla iş birliği ve koordinasyon sağlanır.	- Okullar dört öncelikli grupta dercelendirilir. - Okul ve Çevresi Güvenlik Ölçeği (EK-7) 2023-2024 Eğitim Öğretim yılından itibaren öncelikli okulların belirlenmesinde kullanılır. - (EK-7) formunun doldurulması gereken kısımları, okul yöneticileri tarafından en geç Temmuz ayının ilk haftası doldurularak kolluğa gönderilir. - Her yıl Temmuz ayı içerisinde İçişleri Bakanlığı ile Millî Eğitim Bakanlığı yetkilileri belirlenen bir tarihte İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığında toplanır. - Toplantı tarihi, İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı Güvenlik Hizmetleri Şubesi tarafından ilgililer ile görüşülerek belirlenir. - İlgili kurumlara resmi yazı ile toplantının yeri, zamanı ve gündem maddeleri 10 gün önce bildirilir. - Toplantının gerçekleştirilmesi ve toplantı tutanağının hazırlanması sağlanır.

						<p>- İllerdeki öncelik dereceli okullar, türlerine göre ayrılarak Bakanlığın ilgili genel müdürlükleri ile Çocuk Hizmetleri Genel Müdürlüğüne bildirilir.</p>
<p>Açıklama: Mevcut ve yeni açılacak okullar arasından öncelikli okullar başta olmak üzere; şartları ve fiziki at yapıları uygun okul binalarında izleme ve kayıt odalarının oluşturulması, okul içi ve çevresine hâkim alanlara kamera sisteminin kurulmasını sağlar ve kurulan kamera ve kayıt cihazları ile kayıt sürelerine ilişkin bilgileri gerekli durumlarda ilgili mercilere bildirir. (DHGM, IEGM)</p>	<p>Sürekli</p>	<p>Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü, İnşaat ve Emlak Genel Müdürlüğü İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri</p>	<p>Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü, İnşaat ve Emlak Genel Müdürlüğü İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri</p>	<p>İl/İlçe Jandarma Komutanlığı İl/İlçe Emniyet Müdürlüğü Yerel Yönetimler İlgili Kurum/Kuruluşlar</p>	<p>- İçişleri Bakanlığı ile ülke genelinde hassas öncelikli bölge ve semtlerin belirlenmesi sağlanır. - Hassas bölgelere açılacak/yapılacak okullarda güvenlik açısından olması gereken fiziki ve donatım şartları belirlenir. - Bu bölgelerde okul açılması/yapılması durumunda bu belirlenen şartlara dikkat edilerek gerekli çalışmalar ve planlamalar yapılır. - Belediye Başkanlıklarına, ulaşım ve diğer alt yapı çalışmalarını yapması için bilgilendirme yapılır.</p>	
<p>Açıklama: Okul/kurum yöneticileri, okul güvenliği ile ilgili tespit edilen riskli durumları gecikmeksizin üst birim ve kolluk kuvvetlerine bildirir.</p>	<p>Sürekli</p>	<p>Okul/kurum Yöneticileri</p>	<p>Okul/kurum Yöneticileri</p>	<p>Vali/Kaymakamlık İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü (İl İSGB/İlçe İSGBR) İl/İlçe Jandarma Komutanlığı İl/İlçe Emniyet Müdürlüğü İl/İlçe Trafik Komisyonu</p>	<p>- Okul/kurum yöneticilerinin güvenlik açısından riskli bir durum görmeleri veya ilgililerce bildirilmesi durumunda, okul yönetimi durumu acil olarak değerlendirir. Okul bünyesinde alınacak tedbirleri belirler. - En kısa sürede gecikmeksizin üst birim ve okul kolluk görevlisi/güvenli eğitim koordinasyon görevisine bildirir. Acil müdahale edilmesi gereken bir olayın varlığında ise kolluğa 112 çağrı merkezinden bilgi verir. - Ayrıca okul çevresinde tespit edilen trafik güvenliğine yönelik fiziksel ihtiyaçlar ya da eksiklikler (sinyalizasyon, yaya geçidi, kasis vb.) değerlendirilmek üzere okul yönetimi tarafından İl/İlçe Trafik Komisyonlarına bildirilir.</p>	

5	<p>Açıklama: Öncelikli okullar ile yatılı ve pansiyonlu okullarda, bütçe imkânları doğrultusunda özel güvenlik hizmetlerinin karşılanması, kız öğrencilerin öğrenim gördüğü veya barındığı okul ve pansiyonlarda kadın özel güvenlik görevlisi görevlendirilmesini, ihtiyaç duyulması halinde pansiyonlu okullarda özel güvenlik görevlisi sayısının artırılarak hafta sonu ve vardiyalı çalışma sistemine geçilmesi için gerekli planlamaların yapılmasını sağlar. (TEGM, OÖGM, DHGM, MTEGM, DÖGM, ÖRGM)</p>	Sürekli	Okul/kurum	-MEB Bakanlık Merkez Teşkilatı İlgili Genel Müdürlükleri -İl/ilçe Millî Eğitim Müdürlükleri	<ul style="list-style-type: none"> - Vali/Kaymakamlık - İl/ilçe Jandarma Komutanlığı - İl/ilçe Emniyet Müdürlüğü -Okul/Kurum Yönetimi 	<ul style="list-style-type: none"> - Okul/kurumlara özel güvenlik görevlisi görevlendirirken, kız öğrencili yatılı ve pansiyonlu okullara öncelik verilmesi sağlanır. - Bütçe imkânları doğrultusunda ilgili Genel Müdürlükler kendilerine bağlı bulunan kız öğrencili yatılı ve pansiyonlu okullara ödenek aktararak güvenlik görevlisi görevlendirir. - Kız öğrencili yatılı ve pansiyonlu okullara güvenlik görevlilerinin görevlendirilmesinde öncelikle kadın özel güvenlik görevlileri görevlendirilir.
6	<p>Açıklama: Okul yöneticileri çocuklarla yakın temas hâlinde çalışacak kişilerden (kantın çalışanları, temizlik görevlileri, güvenlik görevlileri) adli sicil belgesi ve arşiv kaydı talep eder. Çocuklarla yakın temas hâlinde çalışması açısından sakınca teşkil edebilecek suçlardan (Türk Ceza Kanunu'nun 81, 102, 103, 104, 105, 109, 188, 190, 191, 226 ve 227. maddeleri) kaydı</p>	Sürekli	Okul/kurum	Okul/Kurum Yöneticileri	<ul style="list-style-type: none"> - Vali/Kaymakamlık - İl/ilçe Millî Eğitim Müdürlüğü (İl İSGB/ilçe İSGBR) - İl/ilçe Jandarma Komutanlığı - İl/ilçe Emniyet Müdürlüğü 	<ul style="list-style-type: none"> - Kantin çalışanları, temizlik görevlileri, güvenlik görevlileri gibi okulda çalışan/çalışacak personelden her yıl eğitim/öğretim yılı başında yeni tarihli adli sicil belgesi ister. - Çocuklarla yakın temas hâlinde çalışması açısından sakınca teşkil edebilecek suçlardan (Türk Ceza Kanunu'nun 81, 102, 103, 104, 105, 109, 179/3, 188, 190, 191, 226 ve 227. maddeleri) adli sicil kaydı bulunan kişilere görev verilmesini sağlar. - 1774 sayılı Kimlik Bildirme Kanunu kapsamında okullarda görevlendirilen personelin bilgilerini kolluk kuvvetlerine bildirir.

	bulunan kişi/leve görev verilmesini sağlar. Ayrıca, 1774 sayılı Kimlik Bildirme Kanunu kapsamında okullarda görevlendirilen personelin bilgilerini kolluk kuvvetlerine bildirir.							- Ayrıca okul/kurum idaresi bu tür çalışanları takip eder, sakıncalı bir durum görülmesi halinde gerekli tedbirlerin alınmasını sağlar.
7	Açıklama: Okullarda fiziki şartlarla ilgili güvenlik riski oluşturabilecek tehlikeleri tespit ederek bunların MEBBİS İSGB Modülü'ne girilmesini ve Millî Eğitim Bakanlığının 2018/7 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Mali İhtiyaçların Yönetimi Genelgesi doğrultusunda gerekli güncellemelerin yapılmasını sağlar. (TEGM, OÖGM, MTEGM, DÖGM, HBÖGM, İEGM, DHGM, ÖRGM)	Sürekli	Okul/kurum	Okul/Kurum Yöneticileri	-MEB Bakanlık Merkez Teşkilatı İlgili Genel Müdürlükleri -İl Millî Eğitim Müdürlüğü İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi -İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü İş Sağlığı ve Güvenliği Bürosu			- Okullarda görevlendirilen risk değerlendirme ekibi, periyodik kontrol ve saha gözetimi vb. gibi yöntemlerle, fiziki şartlarla ilgili güvenlik riski oluşturabilecek tehlikeleri tespit ederek bunların MEBBİS İSGB Modülü'ne girilmesini sağlar. - Okul/Kurum İş Sağlığı ve Güvenliği çalışmalarının yapılmasında ve MEBBİS İSGB Modülü'ne girilmesinde okul/kurumun talebine yönelik olarak, il ve ilçe iş güvenliği uzmanları bilgilendirme yapar. - Okullar, Millî Eğitim Bakanlığının 2018/7 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Mali İhtiyaçların Yönetimi Genelgesi doğrultusunda fiziki şartlarla ilgili risklerin giderilmesi için Genel Müdürlüklerinden bütçe talebinde bulunur. Okullar, Millî Eğitim Bakanlığının 2018/7 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Mali İhtiyaçların Yönetimi Genelgesine haricinde gerekli mali kaynakların okul/kurum tarafından sağlanması, okul/kurum tarafından karşılanamaması durumunda İl/İlçe Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü/İnşaat Emlak Şube Müdürlüğü/YİKOB aracılığı ile giderilmesini talep eder.
8	Açıklama: Okul/kurumlarda inşaat sonrası mevcut olan fiziki eksikliklerin (binada bulunması zorunlu ve	Sürekli	Okul/kurum	İnşaat ve Emlak Genel Müdürlüğü, İl Millî	-İl Millî Eğitim Müdürlüğü İşyeri Sağlık ve Güvenlik			- İl Millî Eğitim Müdürlükleri, okul/kurumlarda inşaatı tamamlanarak, geçici/kesin kabulü yapılan binalarda ihtiyaç duyulması halinde, varsa periyodik kontrol

	güvenliğe ilişkin olan yangın söndürme sistemi, kamera kayıt sistemi, alarm sistemi vb.) tamamlanarak eğitim-öğretime başlanması için söz konusu sistemlerin teslim alınma sürecinde oluşturulan komisyonlarda iş güvenliği uzmanları ile sivil savunma uzmanlarının görevlendirilmesini sağlar. (TEGM, DHGM)			Eğitim Müdürlüğü	Birim ve Sivil Savunma Bürosu, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü İş Sağlığı ve Güvenliği Bürosu ve Sivil Savunma Sorumlusu	uzmanları tarafından gerekli kontrollerin yapılmasını sağlar.
9	Açıklama: Okullarda akran gruplarına yönelik programlar oluşturur ve bu programları yaygınlaştırır. (ÖRGM, TEGM, OÖGM, MTEGM, DÖGM)	Sürekli	Okul/kurum	ÖRGM, TEGM, OÖGM, MTEGM, DÖGM - İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	- Valilik/Kaymakamlık - İl/İlçe Jandarma Komutanlığı - İl/İlçe Emniyet Müdürlüğü - Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü/Sorumlu Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü - İhtiyaç halinde farklı kurum ve birimler.	- İlgili Genel Müdürlükler akranlara yönelik programlar oluştururlar ve bu programları kendilerine bağlı okullarda okul rehberlik ve psikolojik danışmanlık servisleri tarafından yürütürler. - Akran zorbalığı konusunda okul ve kurumlarda okul yönetici ve öğretmenleri bilgilendirilir. - Okul ve kurumlarda akran zorbalığını önlemeye yönelik proje ve çalışmalar yapılması sağlanır. - Bu kapsamda farklı kurum ve kuruluşlarla iş birliği yaparak programların yaygınlaştırılması sağlanır.
10	Açıklama: Okulların ve diğer eğitim kurumlarının okul sağlığı ve güvenliğine yönelik çalışmalar yürütmesi amacıyla denetim sistemi oluşturur. Yangın, deprem,	Sürekli	- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, -Okul/kurum	İl Millî Eğitim Müdürlüğü (İl İSGB/İl Sivil Savunma Bürosu), İlçe	İlgili kurum ve kuruluşlar	- İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı Güvenlik Hizmetleri Şubesi tarafından iş güvenliği ve sivil savunma konularını kapsayan bir denetim formu geliştirilir ve sürekli güncel tutulur. - Yıllık il denetim planı hazırlanır (En az 4 yılda bir il denetlenecek şekilde) bu denetimlerde birim amiri, iş

	<p>sel vb. olağanüstü durumlara yönelik tedbirler ve düzenlemelere ilişkin verileri MEBBİS ISGB Modülü'ne işleyerek bu verilerin raporlanmasını sağlar. (DHGM)</p>			<p>Millî Eğitim Müdürlüğü (İlçe ISGB Büro/İlçe Sivil Savunma Sorumlusu), Okul/Kurum Yönetimi</p>		<p>güvenliği uzmanı ve sivil savunma uzmanı görevlendirilir.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Denetim İl Millî Eğitim Müdürlüğünde açılış toplantısı ile başlar. - Denetimlerde öncelikle İl ISGB ve İl Sivil Savunma Bürosu denetlenir. - Denetim, en az bir ilçe ve okul denetiminde yapılır. - Denetim sonucunda MEBBİS ISGB Modülü'ne işleyerek rapor oluşturulur. - Denetim sonucunda İl Millî Eğitim Müdürlüğünde kapanış toplantısı düzenlenerek İl Millî Eğitim Müdürlüğüne düzenlenen rapor teslim edilir. - Ayrıca denetim sonucu İl Millî Eğitim Müdürlüğüne iletilmesi gereken düzeltici faaliyetler kapalı zarf ile bildirilir. - Düzeltici faaliyetler en geç 3 ay içerisinde tamamlanarak Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığına yazılı olarak bildirilir. - Düzeltici faaliyetlerin süresi içerisinde kapatılmaması durumunda İl Eğitim Müfettişleri Başkanlığı/Tefiş Kurulu Başkanlığına bildirilir.
<p>11</p>	<p>Açıklama:</p> <p>Öncelik dereceli okul sıralamasına uygun olarak okul idareleri ile iş birliği hâlinde bütçe imkânları dâhilinde özel güvenlik görevlisi görevlendirilmesini sağlar. (DHGM)</p>	<p>Her yıl Ağustos ayı</p>	<p>Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı</p>	<p>İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanı, Güvenlik Hizmetleri Şubesi Koordinatörü</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Vahilik/Kaymakamlık - İl/İlçe Jandarma Komutanlığı - İl/İlçe Emniyet Müdürlüğü - Okul idareleri, ihtiyaç duyulması hâlinde ilgili diğer kurumlarla iş birliği ve koordinasyon sağlanır. 	<ul style="list-style-type: none"> - İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul idareleri ile iş birliği içerisinde öncelik dereceli okullarda, imkânlar dâhilinde özel güvenlik görevlisi görevlendirilmesi sağlanır.

12	<p>Açıklama:</p> <p>Okul ve kurumlarda görev yapacak özel güvenlik görevlilerinin, Millî Eğitim Bakanlığınca belirlenen ve İşleri Bakanlığı tarafından onaylanan standart kıyafet ile görev yapmasını sağlar. (DHGM)</p>	Sürekli	Okul/kurum	Okul/kurum Yönetimi	<p>- Valilik/Kaymakamlık</p> <p>- İl/İlçe Jandarma Komutanlığı</p> <p>- İl/İlçe Emniyet Müdürlüğü</p>	<p>- Okul/kurum Yönetimi görevlilerinin İşleri Bakanlığı tarafından onaylanan standart kıyafeti temin ederek bu kıyafetle görev yapmalarını sağlar.</p>
13	<p>Açıklama:</p> <p>Okul/kurumlarda görevlendirilen özel güvenlik görevlilerine iş sağlığı ve güvenliği alanında hizmet içi eğitimler verilmesini sağlar. (DIİGM)</p>	Sürekli	İl Millî Eğitim Müdürlüğü, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, Okul/kurum	İl Millî Eğitim Müdürlüğü (İl ISGB), İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü (İlçe ISGB), Okul/Kurum Yönetimi	<p>- İl/İlçe Jandarma Komutanlığı</p> <p>- İl/İlçe Emniyet Müdürlüğü</p>	<p>- İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları Birim/Bürosu okul/kurumlarda görevlendirilen özel güvenlik görevlilerine ilişkin eğitimleri, İl ISGB/İlçe ISGBR işbirliği içerisinde (İş Sağlığı ve Güvenliği, yangın, ilkyardım farkındalık vb.) planlar ve gerçekleştirilmesini sağlar.</p> <p>- İnsan Kaynakları Şubesi, İl ISGB/İlçe ISGBR görevlendirilen güvenlik görevlilerinin eğitim kayıtlarını tutar.</p> <p>-Görevlendirme ve özlük haklarına yönelik çalışmaların insan kaynakları birim/bürosu tarafından yapılmasını sağlar.</p>
14	<p>Açıklama:</p> <p>Okullarda görevlendirilen kolluk görevlisine, etkin bir şekilde görev yapmasını mümkün kılacak, okul giriş-çıkışını görebileceği ve ani gelişen olaylara müdahale edebileceği uygun bir mekân sağlar. (İEGM, DHGM)</p>	Sürekli	Okul/kurum	Okul/Kurum Yönetimi	<p>- İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü</p> <p>- İl/İlçe Emniyet Müdürlüğü</p>	<p>- Okullarda görevlendirilen kolluk görevlisine, etkin bir şekilde görev yapmasını mümkün kılacak, okul giriş-çıkışını görebileceği ve ani gelişen olaylara müdahale edebileceği uygun bir mekân okul müdürlüğü ve kolluğun ilgili birimi tarafından iş birliği içerisinde belirlenir ve tahsis edilir.</p> <p>- Kolluk görevlisinin belirlediği ihtiyaçlar imkân dâhilinde okul yönetimince karşılanır.</p>
15	<p>Açıklama:</p> <p>Dezavantajlı çocuklara yönelik olarak uzman kişiler tarafından suç, şiddet, ihmal</p>	Sürekli	Okul/kurum	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	<p>- Valilik/Kaymakamlık</p>	<p>- İl Millî Eğitim Müdürlüğü, Özel Eğitim ve Rehberlik Birimi koordinasyonunda okul/kurumlarda dezavantajlı çocuklara yönelik olarak uzman kişiler tarafından suç,</p>

	ve istisna konularında eğitimler verilmesini sağlar. (ÖRGM)		(İl İSGB), İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü (İlçe İSGBR), Okul/Kurum Yönetimi	- İl/İlçe Jandarma Komutanlığı - İl/İlçe Emniyet Müdürlüğü - İhtiyaç halinde farklı kurum ve birimler.	şiddet, ibtilal ve istisna konularında, eğitimler verilmesini sağlar. - Özel Eğitim ve Rehberlik Birimi verilen eğitimlerin kayıtlarını tutar ve İl İSGB ile paylaşır.
16	Açıklama: Protokol kapsamında görev yapan Millî Eğitim Bakanlığı personeline Protokol'ün yürütülmesi konusunda, diğer kurumlara iş birliği içerisinde hizmet içi eğitimler verilmesini sağlar. (DHGM)	Her yıl	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	- Valilik/ Kaymakamlık - İl/İlçe Jandarma Komutanlığı - İl/İlçe Emniyet Müdürlüğü - Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü/Sorumlu Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü - İhtiyaç halinde farklı kurum ve birimler.	- Protokol kapsamında işleri yürütmek üzere her ilde bir İSGB İl güvenlik hizmetleri sorumlusu belirlenir. - Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü protokol kapsamında verilmesi gereken eğitimleri planlar ve her yıl Millî Eğitim Bakanlığı hizmet içi eğitim planına dâhil eder. - Öncelikle her yıl belirlenen İSGB İl güvenlik hizmetleri sorumluların hizmet içi eğitim kapsamında toplanarak gerekli bilgilendirme ve eğitimler alırlar. - Güvenlik konularında eğitim verecek eğitimciler hizmet içi eğitimlerle yetkilendirilir.
17	Açıklama: İl Millî Eğitim Müdürlüklerinde, güvenlik hizmetlerini yürütmek üzere bir sorumlu görevlendirilir. Protokol çerçevesinde merkez ve taşra teşkilatları ile okul/kurumların yürütecekleri çalışmalar (sekretarya görevi vb.) Millî Eğitim Bakanlığı çalışma takvimine işlenmesini sağlar ve takibini yapar. (DHGM)	Her yıl	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü, İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	- MEB Bakanlık Merkez Teşkilatı İlçeli Genel Müdürlükleri	- İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı güvenlik hizmetleri sorumlusu protokol çerçevesinde merkez ve taşra teşkilatları ile okul/kurumların yürütecekleri çalışmaları (sekretarya görevi vb.) planlar. - Millî Eğitim Bakanlığı çalışma takvimine işlenmesini sağlar ve takibini yapar.
18	Açıklama: Cinsel gelişim eğitimlerinin çocukların yaşlarına ve bilgi	Sürekli	ÖRGM, Okul/kurum	- MEB Bakanlık Merkez Teşkilatı	- ÖRGM, İl Millî Eğitim Müdürlüğü, Özel Eğitim ve Rehberlik Birimi koordinasyonunda okul/kurumlarda

<p>düzeylerine uygun içerikte olmasına özen gösterir, ihmal ve istismar konularında velilere, öğretmenlere ve öğrencilere yönelik bilgilendirmenin yanında uzman kişiler tarafından yapılmasını sağlar. (ÖRGM)</p>		<p>İl/ilçe Millî Eğitim Müdürlükleri</p>	<p>İlgili Genel Müdürlükleri - Vatandaşlık Kaymakamlık -Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü/Sorumlu Sosyal Hizmet Merkezi -İhtiyaç halinde farklı kurum ve birimler.</p>	<p>ciinsel gelişim eğitimlerinin çocukların yaşlarına ve bilgi düzeylerine uygun içerikte olmasına özen gösterir, ihmal ve istismar konularında velilere, öğretmenlere ve öğrencilere yönelik bilgilendirme eğitimlerini planlar. - Özel Eğitim ve Rehberlik Birimi verilen eğitimcilerin kayıtlarını tutar ve İl ISGB ile paylaşır. - Planlanan eğitimlere ilişkin bilgiler, İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığına bildirilir.</p>
<p>Açıklama: Okullarda ortaya çıkan ihmal, istismar, şiddet vb. vakaların öğretmenler, okul idaresi ve il/ilçe yöneticileri tarafından üst makama ve kolluk görevlilerine bildirim yükümlülüğü, çocuk haklarının ihlali ve öğretmenlerin disiplin suçlarıyla ilgili konulardaki sorumlulukları kapsamında diğer kurumlarda iş birliği içerisinde eğitimler verilmesini sağlar. (ÖRGM, PGM, ÖYGM)</p>	<p>Sürekli</p>	<p>Okul/kurum</p>	<p>ÖRGM, PGM, ÖYGM -İl/ilçe Millî Eğitim Müdürlükleri -Okul Yönetimi</p> <p>-MEB Bakanlık Merkez Teşkilatı İlgili Genel Müdürlükleri - Vatandaşlık Kaymakamlık - İl/ilçe Jandarma Komutanlığı - İl/ilçe Emniyet Müdürlüğü -Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü/Sorumlu Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü -İhtiyaç halinde farklı kurum ve birimler.</p>	<p>- Okullarda ihmal, istismar, şiddet vb. vakaların önlenmesi amacıyla ÖRGM, PGM, ÖYGM bilgilendirme ve bilgilendirme eğitimleri planlar. - Okullarda ihmal, istismar, şiddet vb. vakaların önlenmesi amacıyla İl Millî Eğitim Müdürlüğü, Özel Eğitim ve Rehberlik Birimi ve İl ISGB'ler koordinasyonunda iş birliği yapılacak kurumlardan destek alınarak bilgilendirme eğitimleri düzenlenir. - RAM/Okullarda görev yapan rehber öğretmen/psikolojik danışmanlar öğrencilere bilgilendirme yapar ve takipte bulunur. - Okullarda ihmal, istismar, şiddet vb. vakaları olması durumunda öğretmenler, okul idaresi ve il/ilçe yöneticileri tarafından acil olarak üst makama ve Cumhuriyet Savcısı/kolluk görevlilerine bildirim yapılır. -Mülki amirler İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri, yerel düzeyde ihmal, istismar, şiddet vb. vakaların önlenmesi amacıyla gerekli görülenler halinde adli makamlarla iş birliği içerisinde il/ilçe genelinde de planlamalar yapabilir.</p>
<p>19</p>	<p>Açıklama:</p>			

20	Okul öncesi eğitim kurumlarında velilere yönelik bağımlılık, suç, şiddet, ihmal, istismar vb. konular ile ilgili eğitim modüllerini oluşturarak ülke genelinde eğitimler verilmesini sağlar. (ÖRGM, BİGM, YEGİTEK)	Sürekli	Okul/kurum	ÖRGM, BİGM, YEGİTEK, -İl/ilçe Millî Eğitim Müdürlükleri -Okul Yönetimi	-MEB Bakanlık Merkez Teşkilatı İlgili Genel Müdürlükleri - Valilik/ Kaymakamlık - İl/ilçe Jandarma Komutanlığı - İl/ilçe Emniyet Müdürlüğü -Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü/Sorumlu Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü -İhtiyaç hâlinde farklı kurum ve birimler.	- ÖRGM, BİGM tarafından okul öncesi eğitim kurumlarında velilere yönelik bağımlılık, suç, şiddet, ihmal, istismar vb. konular ile ilgili eğitim modüllerini oluşturur. - Oluşturulan eğitim modüllerini doğrultusunda rehber öğretmenler/psikolojik danışmanlar tarafından velilere yönelik bağımlılık, suç, şiddet, ihmal, istismar vb. konular ile ilgili eğitimler düzenlenmesi sağlanır. - Özel Eğitim ve Rehberlik Birimi verilen eğitimcilerin kayıtlarını tutar ve İl ISGB ile paylaşır. - Planlanan eğitimlere ilişkin bilgiler, İyveri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığına bildirilir.
21	Açıklama: Akademik, dil ve sınıf seviyesi farklılık gösteren yabancı uyruklu çocukların sınıf seviyesine uyumlu hâle getirilmesini, ayrıca aidiyet sorunlarının çözülmesi amacıyla kaynaştırma ve bütümleştirme çalışmalarını yaparak ek önlemler alınmasını sağlar. (ÖRGM, HBÖGM, TEGM, OÖGM, MTEGM, DÖGM)	Sürekli	Okul/kurum	HBÖGM, TEGM, OÖGM, MTEGM, DÖGM, ÖRGM, -İl/ilçe Millî Eğitim Müdürlükleri -Okul Yönetimi	-MEB Bakanlık Merkez Teşkilatı İlgili Genel Müdürlükleri - Valilik/ Kaymakamlık -Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü/Sorumlu Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü -İhtiyaç hâlinde farklı kurum ve birimler.	- HBÖGM, dil ve sınıf seviyesi farklılık gösterdiği tespit edilen yabancı uyruklu çocukların sınıf seviyesine uyumlu hâle getirilmesi ve uyum sorunlarının çözülmesi amacıyla kaynaştırma ve bütümleştirme çalışmalarına ait bir program hazırlar. - Oluşturulan program okul yönetimi ve rehber öğretmenler/psikolojik danışmanlar ve sınıf rehber öğretmenleri tarafından uygulanır. - Uygulanan program HBÖGM, TEGM, OÖGM, MTEGM, DÖGM, ÖRGM tarafından takip edilir, istatistikî verileri İl ISGB ile paylaşır ve gerektiğinde HBÖGM ek önlemler alır.
Açıklama:						

22	<p>İl/ilçe Yürütme Kurulları aracılığıyla açık öğretim okullarına kayıtlı çocukların rehberlik ve psikolojik danışma servislerinden faydalanmasını sağlar. İş ve işlemleri belirlenecek bir RAM koordinesyonunda yürütür. (ÖRGM, HBÖGM, MTEGM)</p>	Sürekli	Okul/kurum, RAM	İl/ilçe Yürütme Kurulu	<p>MEB Bakanlık Merkez Teşkilatı İlgili Genel Müdürlükleri - Valilik/ Kaymakamlık -İhtiyaç halinde farklı kurum ve birimler.</p>	<p>- Açık öğretim okullarına kayıtlı çocukların rehberlik servisinden faydalanması için İl yürütme kurulu gerekli yöntemleri belirler ve ilgili RAM koordinesyonunda çalışmaları yürütür. - Belirlenen RAM il bünyesinde mevcut açık öğretime kayıtlı öğrencilerin listesini İl Millî Eğitim Müdürlüğünden temin eder. Liste doğrultusunda çocukların rehberlik servisinden faydalanmasını sağlayacak planlamayı yapar. - Koordinesyonu sağlayan RAM yönetimi yapılan çalışmalar kapsamında yürütülen faaliyetlere ait kayıtları tutar ve istatistikî verileri İl ISGB ile paylaşır.</p>
23	<p>Açıklama: Öncelikli okullarda, okul girişlerine yerleştirilecek elektronik inceleme cihazları ve güvenlik amaçlı turnikelerin standartlarını belirler ve imkânlar ölçüsünde kurulumunu yapar. (DHGM)</p>	Sürekli	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı, Güvenlik Hizmetleri Şubesi	<p>- İşleri Bakanlığı - TSE - İl Millî Eğitim Müdürlükleri - ÖRGM, HBÖGM, TEGM, OÖGM, MTEGM, DÖGM, İEGM</p>	<p>- DHGM, İEGM okul girişlerine yerleştirilecek elektronik inceleme cihazları ve güvenlik amaçlı turnikelerin standartlarını belirler. - İnşaat ve Enlak Genel Müdürlüğü elektronik inceleme cihazları ve güvenlik amaçlı turnikelere ait örnek şartname hazırlar. - DHGM, İEGM her yıl bütçe planlaması yaparak öncelikli okullar başta olmak üzere imkânlar ölçüsünde kurulum yapar.</p>
24	<p>Açıklama: Millî Eğitim Müdürlükleri, okul/kurum türlerine göre eğitim ve güvenlik alanında karşılaşılan sorunları ve çözüm önerilerini hazırlayarak periyodik olarak koordinatör birim aracılığıyla Bakanlığa iletir. Bakanlık merkez teşkilatı birimlerinde güvenlik kapsamındaki veriler ile illerden gelen raporlar doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal tedbirlerin</p>	Sürekli	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı, Güvenlik Hizmetleri Şubesi, İl/ilçe Yürütme Kurulu	<p>-MEB Bakanlık Merkez Teşkilatı İlgili Genel Müdürlükleri - Valilik/ Kaymakamlık -İl/ilçe Millî Eğitim Müdürlükleri -İhtiyaç halinde farklı kurum ve birimler.</p>	<p>- Millî Eğitim Müdürlükleri, okul/kurum türlerine göre eğitim ve güvenlik alanında karşılaşılan sorunları ve çözüm önerilerine ait rapor hazırlayarak her eğitim öğretim döneminin sonunda periyodik olarak İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığına iletir. - İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi tarafından gelen raporlar değerlendirilir. Protokol Yürütme Kurulunda görüşmek üzere özet rapor hazırlar. -Özet rapor OÖGM, TEGM, DÖGM, MTEGM, ÖRGM ile paylaşılır. İlgili Genel Müdürlükler rapor doğrultusunda görüşlerini Protokol Yürütme Kuruluna bildirirler. - Protokol yürütme kurulu raporlar ve görüşler doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal tedbirlerin</p>

	alınmasını sağlar. (DHGM, OÖGM, TEGM, DÖGM, MTEGM, ÖRGM)				alınmasını sağlar. İlgili kurumlara bildirimlerde bulunur.
	Açıklama: Örnek rapor formatı hazırlanarak taşra teşkilatında kullanımı sağlanacaktır.				
25	Okul/kurum çalışanlarının çocukla sağlıklı iletişim kurabilmelerini sağlayacak güvenli eğitimi sağlaması (ÖYGM, PGM)	Süreklili	-Bakanlık Merkez ve Taşra Teşkilatları, -Okul/Kurum	TKB ÖYGM, PGM, İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı, Okul/kurum	-MEB Bakanlık Merkez Teşkilatı İlgili Genel Müdürlükleri - İl/ilçe Millî Eğitim Müdürlükleri
	<p>-Teftiş Kurulu Başkanlığı tarafından güvenli eğitim iletişimi kavramının geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması çalışmaları yapılır.</p> <p>- ÖYGM tarafından Teftiş Kurulu Başkanlığı ile iş birliği içerisinde okul yöneticileri, öğretmenler ve diğer çalışanlara yönelik güvenli eğitim iletişimine ilişkin eğitim programı hazırlar, eğitim almasını sağlar ve istatistik verileri İl ISGB ile paylaşır.</p> <p>- PGM tarafından merkez ve taşra teşkilatı yöneticilerine yönelik hazırlanan eğitim programı oluşturulur ve tüm yöneticilerin bu eğitimi almasını sağlar ve istatistik verileri İl ISGB ile paylaşır.</p> <p>- İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı ile İl ISGB, ihtiyaç halinde bu kayıtlara ait bilgileri ilgili kurumlara iletir.</p>				
26	Çocuğa yönelik suç, şiddet, ihmal, istismar, bağımlılık vb. güvenlik sorunlarının tespit edilme süreci ile farkındalık, müdahale, destek, koruma ve önleyici tedbirler alınması hususlarında yapılacak çalışmaları (anket, seminer, yarışma vb.) öğrenci, veli, öğretmen, yönetici ve diğer personelin yeterliliğinin geliştirilmesini sağlar. (ÖYGM, HBÖGM, PGM, ÖRGM)	Süreklili	Okul/kurum,	ÖYGM, HBÖGM, PGM, ÖRGM, İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	- ÖRGM çocuğa yönelik suç, şiddet, ihmal, istismar, bağımlılık vb. güvenlik sorunlarının tespit edilme süreci ile farkındalık, müdahale, destek, koruma ve önleyici tedbirler alınması hususlarında yapılacak çalışmaları belirler.
	<p>- ÖYGM, HBÖGM, PGM belirlenen çalışmalara uygun olarak anket, seminer, yarışma vb. faaliyetleri İl Millî Eğitim Müdürlükleri ile koordineli olarak düzenler.</p>				
	Açıklama:				

27	<p>Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Eğitim Kurumları Sosyal Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği kapsamında yapılacak olan ortak etkinlikler, Merkez teşkilatında Ortaöğretim Genel Müdürlüğü ve taşra teşkilatlarında Ortaöğretim Şubesi tarafından koordine edilir.</p>	Ortaöğretim Genel Müdürlüğü, İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	-MEB Bakanlık Merkez Teşkilatı İlgili Genel Müdürlükleri - İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri	-Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği kapsamında yapılacak olan ortak etkinlikler, Merkez teşkilatında Ortaöğretim Genel Müdürlüğü ve taşra teşkilatlarında Ortaöğretim Şubesi tarafından koordine edilir.
28	<p>Açıklama: Protokol'e ilişkin kitap, eğitim araç-gereçleri ve eğitim araç-gereçleri ve programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi çalışmalarını yapar. (TTKB)</p>	TTKB, İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	-MEB Bakanlık Merkez Teşkilatı İlgili Genel Müdürlükleri - İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri	<p>- TTKB protokole ilişkin kitap, eğitim araç-gereçleri ve programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi çalışmalarını yapar.</p> <p>- Yapılan çalışmalar koordinatör birim olan İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığına bildirilir.</p> <p>- İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı gerekli bildirimleri İl Millî Eğitim Müdürlüklerine yapar.</p> <p>- İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı, ilgili kurum ve kuruluşlardan kitap, eğitim araç-gereçleri konusunda başvuru olması durumunda gerekli çalışmayı yapmak üzere TTKB'ye bildirir.</p>
29	<p>Açıklama: İllerdeki mevcut ve yeni açılacak olan okul ve yöneticilerin iletişim bilgilerini eğitim-öğretim dönemi başlamadan en az bir ay önce öncelikli okul dercelelendirmeye çalışılmalarında kullanılmak üzere il/ilçe kolluk birimlerine bildirir. (DHGM)</p>	Her yıl Temmuz ayı	Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı, İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri	<p>- Okul/kurum açılması durumunda ilgili Genel Müdürlük İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı ile İl Yürütme Kuruluna gerekli bildirimleri yapar.</p> <p>- İl Yürütme Kurulu mevcut ve yeni açılacak olan okul ve yöneticilerinin iletişim bilgilerini eğitim-öğretim dönemi başlamadan en az bir ay önce öncelikli okul dercelelendirmeye çalışmalarında kullanılmak üzere il/ilçe kolluk birimlerine bildirir.</p> <p>-Ayrıca güvenlik tedbirleri alınmak üzere okulların açıldığı zaman giriş-çıkış saatlerini kolluğa bildirir.</p>

							-İhtiyaç hâlinde farklı kurum ve birimler.	
	Açıklama: Yönetici atama takvimine uygun olarak bildirimler sürekli olarak güncellenecektir.							
30	Okul Servis Araçları Yönetmeliği kapsamında başvuru bulunan taşımacı, şoför ve rehber personeli; yönetmelik kapsamında belirtilen suçlardan mahkûm olması veya kovuşturmasının olması durumunda çalışmaz.	Sürekli	Okul	-İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri -Okul Yönetimi	-Valilik -Kaymakamlık -Cumhuriyet Başsavcılıkları	- Okul yönetimi servis hizmeti aldığı firmanın çalışanı olan şoför ve rehberin adli sicil kaydını ister, -Ayrıca İl Millî Eğitim Müdürlüğü, Cumhuriyet Başsavcılığından yönetmeliğin ilgili maddesinde belirtilen suçlardan kovuşturmasının olup olmadığını talep ederek okullara gönderir. - Firmanın yönetmeliğin ilgili maddesinde belirtilen suçlardan adli sicil kaydı olan ve kovuşturması devam eden çalışanı görevlendirmekte ısrar etmesi durumunda firma ile olan sözleşme feshedilir.		
31	Okul Servis Araçları Yönetmeliği kapsamında çalışacak kişilerin belge ve kayıtlarını tutar; talep halinde yönetmelik çerçevesinde denetim yapacak komisyon, kurum ve kuruluşlara iletir.	Sürekli	Okul	-İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri -Okul Yönetimi	-Valilik -Kaymakamlık -İl/İlçe Jandarma Komutanlığı -İl/İlçe Emniyet Müdürlüğü -İhtiyaç hâlinde farklı kurum ve birimler.	- Okul yönetimi Okul Servis Araçları Yönetmeliği kapsamında çalışacak kişilerin belge ve kayıtlarını tutar. - Talep halinde yönetmelik çerçevesinde denetim yapacak komisyon, kurum ve kuruluşlara iletir.		
Açıklama: Uygulamaya yönelik olarak kontrol listesi hazırlanacaktır.								
Türkiye Belediyeler Birliğinin Yükümlülükleri								
S. No	Yapılacak Uygulamalar	İşin Tarihi/ Süresi	Çalışma Yeri	Sorumlu Birim / Kişi- Kişiler	İş Birliği Yapacağı Kurum / Temsilci	Yapılacak Çalışmalar ve Hedef		
1	Belediyeleri Eğitim ve Güvenlik Projesi ile İş Birliği Protokolü hakkında bilgilendirir ve süreç katkı sunar.	Sürekli	Türkiye Belediyeler Birliği	Türkiye Belediyeler Birliği	-Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı -İçişleri Bakanlığı -Millî Eğitim Bakanlığı	-Büyükşehir ve diğer il belediyeleri öncelikli olmak üzere üye belediyelere yönelik protokol bilgilendirme toplantısı düzenler. -Kurumsal internet sitesi üzerinden belediyelere yönelik bilgilendirme ve duyuru çalışmaları yapar.		

	konularına yönelik çalışmalar destekler ve yürütür.					-İhtiyaç hâlinde farklı kurum ve birimler.	
	Açıklama: Belediyeler, kolluğun talebi doğrultusunda ve iş birliği içerisinde okul önlerrinde seyyar satıcıların madde ve tütün mamulleri satışının engellenmesi konusunda yapılan çalışmalarını destekler.	Sürekli	Belediye hizmet alanındaki okullar	-Belediye Başkanı	-İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü -İl/İlçe Jandarma Komutanlığı -İl/İlçe Emniyet Müdürlüğü -Okul Yönetimi -İhtiyaç hâlinde farklı kurum ve birimler.	-Belediyeler, kolluğun talebi doğrultusunda, okul yönetimi ve kolluk ile iş birliği içerisinde okul önlerrinde seyyar satıcıların sağlığına zararlı madde ve tütün mamulleri satışının engellenmesi konusunda yapılan çalışmalarını destekler.	
2	Açıklama: Belediyeler, ilgili kurumların talepleri doğrultusunda ve iş birliği içerisinde öncelikli okulların okul önlerrini yakın çevresini görecekt ve KGYS'ye entegre edilebilecek şekilde kamera sistemleri kurulmasını destekler. Ayrıca, KGYS şartı aranmaksızın okul önlerrini ve yakın çevresini görecekt ve KGYS'ye entegre edilebilecek şekilde kamera sistemleri kurulmasını imkânları dâhilinde destekler.	Sürekli	Belediye hizmet alanındaki okul ve okul çevreleri	-Belediye Başkanı	-İl/İlçe Emniyet Müdürlüğü -İl/İlçe Jandarma Komutanlığı -İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü -Okul Yönetimi -İhtiyaç hâlinde farklı kurum ve birimler.	-Belediyeler, ilgili kurumların talepleri doğrultusunda ve iş birliği içerisinde öncelikli okulların okul önlerrini ve yakın çevresini görecekt ve KGYS'ye entegre edilebilecek şekilde kamera sistemleri kurulmasını imkânları dâhilinde destekler. -KGYS şartı aranmaksızın okul önlerrini ve yakın çevresini görecekt şekilde güvenlik kamera sistemlerinin kurulmasına imkânları dâhilinde katkı sağlar.	
3	Açıklama: Belediyeler, ilgili kurumların talebi doğrultusunda ve iş birliği içerisinde dezavantajlı bölgelerdeki çocuklar ile öncelikli okullardaki öğrencilerin suç, şiddet ve	Sürekli	Belediye hizmet alanı	-Belediye Başkanı	-İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü -Gençlik ve Spor İl/İlçe Müdürlüğü -İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü	-Belediyeler, ilgili kurumların talebi doğrultusunda ve iş birliği içerisinde dezavantajlı bölgelerdeki çocuklar ile öncelikli okullardaki öğrencilerin suç, şiddet ve bağımlılıktan uzak tutulması amacıyla sosyal, sportif, sanatsal beceriler ile yaşam becerilerini geliştirmelerini	
4							

	bağımlılıktan uzak tutulması amacıyla sosyal, sportif, sanatsal beceriler ile yaşam becerilerini geliştirmelerini sağlayacak çalışmalar imkânları dâhilinde destekler ve yürütür.				-İhtiyaç hâlinde farklı kurum ve birimler.	sağlayacak çalışmalar imkânları dâhilinde destekler ve yürütür. - Mesleki eğitim faaliyetleri, sanatsal, sosyal, kültürel, amatör düzeyde sportif faaliyetler vb. planlar ve yürütür. -İmkânlar ölçüsünde, dezavantajlı bölgelerde oyun ve spor alanları oluşturulur.
5	Açıklama: Belediyeler, il/ilçe Millî eğitim müdürlüklerinin talepleri doğrultusunda öncelikli okullardan başlayarak fiziki ve güvenlik eksikleri bulunan okulları imkânları dâhilinde destekler.	Sürekli	Belediye hizmet alanındaki okullar	-Belediye Başkanı	-İl/ilçe Millî Eğitim Müdürlüğü -Okul yönetimi	-Belediyeler, il/ilçe Millî eğitim müdürlüklerinin talepleri doğrultusunda öncelikli okullardan başlayarak fiziki ve güvenlik eksikleri bulunan okulları imkânları dâhilinde destekler. -Devlete ait okul binalarının güvenlik eksiklerini gidermek amacıyla bakım ve onarımına imkânları dâhilinde destek olurlar.
6	Açıklama: Okul güvenliği kapsamında il/ilçe Millî eğitim müdürlükleri tarafından talep edilen ve Belediyelerin görev alanına giren riskli durumların giderilmesini sağlamaya yönelik faaliyet yürütür.	Sürekli	Belediye hizmet alanındaki okullar	-Belediye Başkanı	-İl/ilçe Jandarına Komutanlığı -İl/ilçe Emniyet Müdürlüğü -İl/ilçe Millî Eğitim Müdürlüğü -Okul yönetimi	-Okul güvenliği kapsamında, il/ilçe Millî eğitim müdürlükleri tarafından talep edilen metruk yapı gibi riskli durumların giderilmesini sağlamaya yönelik faaliyet yürütür. -Yeni açılan okullar başta olmak üzere okula ulaşım hatları planlar ve okul ulaşım yollarının güvenli hale getirir. -Okul çevresinde güvenliği tehdit eden unsurları (Aydınlatma, sokak hayvanları vb.) iş birliği içerisinde önler. -Okul çevre trafik düzenlemesini, çocuk güvenliği odaklı yürütür. -Çocuklara trafik kurallarını erken yaşta benimsetmek ve daha bilinçli bir toplum oluşturmak amacıyla Çocuk Trafik Eğitim Parkları yapar.
7	Açıklama: Belediyeler imkânları dâhilinde, kolluğun talebi doğrultusunda ve iş birliği içerisinde uyandırıcı madde içerisnde uyandırıcı madde	Sürekli	Belediye hizmet alanındaki park ve	-Belediye Başkanı	-İlgili Kurum ve Kuruluşlar.	-Belediyeler, kolluğun talebi doğrultusunda ve iş birliği içerisinde uyandırıcı madde kullanımından riskli park ve rekreasyon alanlarına KGYS'ye entegre

2	İlgili kurumlarla iş birliği içinde, sabadaki güncel veriler doğrultusunda eğitim ortamları için ihtiyaç analizi yaparak örnek güvenlik modelleri oluşturur.	Sürekli	Okul/kurum, İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	- İl/ilçe Jandarma Komutanlığı - İl/ilçe Emniyet Müdürlüğü - İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	- ÖRGM, HBÖGM, TEGM, OÖGM, MTEGM, DÖGM - İl/ilçe Milli Eğitim Müdürlükleri	- İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı ilgili kurumlarla iş birliği içinde, sabadaki güncel verileri toplar ve ihtiyaç analizini yapar. - Yaptığı analiz sonuçlarına göre örnek güvenlik modelleri geliştirerek ilgili kurumlarla paylaşır. - Kurumlardan gelen görüşler doğrultusunda geliştirilen güvenlik modelleri uygulanır. - Uygulanan güvenlik modelleri ile ilgili sonuçlar protokol yürütme kurulunda değerlendirilir.
3	Açıklama: Okullarda görevlendirilen personeli (okul kolluk görevlisi, güvenli eğitim koordinasyon görevlisi, özel güvenlik görevlisi) ve ihtiyaç halinde diğer kişileri Protokol hakkında bilgilendirir. Ayrıca; söz konusu kişilerin öğrencilerle pedagojik ilkelere doğrultusunda iletişim kurabilmelerini sağlayacak eğitim programları tasarlar, geliştirir, yürütür ve gerekirse modül hazırlar.	Sürekli	Okul/kurum, ÖRGM, İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı, İl ISGB, İlçe ISG Büro	ÖRGM, İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı, İl ISGB, İlçe ISG Büro	- ÖRGM, HBÖGM, TEGM, OÖGM, MTEGM, DÖGM - İl/ilçe Jandarma Komutanlığı - İl/ilçe Emniyet Müdürlüğü	- İl ISGB/ilçe ISG Büro, İl/ilçe Emniyet Müdürlüğü, İl/ilçe Jandarma Komutanlığı okullarda görevlendirilen personeli (okul kolluk görevlisi, güvenli eğitim koordinasyon görevlisi, özel güvenlik görevlisi) ve ihtiyaç halinde diğer kişileri İş Birliği Protokolü hakkında bilgilendirir. - ÖRGM söz konusu kişilerin öğrencilerle pedagojik ilkelere doğrultusunda iletişim kurabilmelerini sağlayacak eğitim programları tasarlar. Gerekirse modül hazırlar. - Obuşturulan eğitim program veya modülleri İl ISGB'ler koordinasyonunda rehber öğretmenler tarafından okul kolluk görevlisi, güvenli eğitim koordinasyon görevlisi, özel güvenlik görevlisine öğrencilerle pedagojik ilkelere doğrultusunda iletişim kurabilmelerini sağlayacak gerekli bilgilendirmeleri yapar.
4	Açıklama: Okul güvenliğine yönelik olarak ilgili taraflar (okul, kolluk, aile, kantin ve servis yönetimleri vb.) ve kurumlar arasındaki iletişimi geliştirir.	Sürekli	Okul/kurum, İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı, İl ISGB, İlçe ISG Büro	- ÖRGM, HBÖGM, TEGM, OÖGM, MTEGM, DÖGM - İl/ilçe Jandarma Komutanlığı - İl/ilçe Emniyet Müdürlüğü	- İl ISGB/ilçe ISG Büro, İl/ilçe Emniyet Müdürlüğü, İl/ilçe Jandarma Komutanlığı okul güvenliğine yönelik olarak ilgili taraflarla (okul, kolluk, aile, kantin ve servis yönetimleri vb.) iletişimi güçlendirmek amacıyla eyül/ekim ayı içerisinde bilgilendirme toplantısı düzenler. - Kantin ve okul servis sürücülerinin iş güvenliği eğitimleri, okul yönetimi tarafından kontrol edilir.

						<p>Eğitimi olmayanların sözleşmelerinin sonlandırılması için ilgili birimlere gerekli bildirimde bulunulur.</p> <p>- Okul yönetimi, İl İSGB/ilçe İSG Büro, İl/ilçe Emniyet Müdürlüğü, İl/ilçe Jandarma Komutanlığı okul güvenliği ile ilgili hususlarda bilgilendirici eğitim programları düzenler.</p>
<p>Açıklama:</p> <p>Protokol ekinde sunulan Okul ve Çevresi Güvenlik Ölçeği (EK-7) doğrultusunda İl/ilçe Yürütme Kurullarında temsil edilen Emniyet Müdürlüğü, Jandarma Komutanlığı ve Milli Eğitim Müdürlüğünün yanı sıra ihtiyaç duyulması halinde ilgili diğer kurumlarla iş birliği ve koordinasyon içerisinde öncelikli okulları belirleyerek dört öncelik grubunda derecelendirir. Öncelikli okulların okul yöneticilerinden olası güvenlik önlemleri ile müdahale stratejilerini içeren güvenlik eylem planının hazırlanmasını ister.</p>	<p>Her yıl Temmuz ay</p>	<p>İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı</p>	<p>-İl/ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü -İhtiyaç duyulması hâlinde ilgili diğer kurumlarla iş birliği ve koordinasyon sağlanır.</p>	<p>- Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi okullar (İlkokul, Ortaokul ve Lise) dört öncelik grupta derecelendirilir.</p> <p>- Okul ve Çevresi Güvenlik Ölçeği (EK-7) 2023-2024 Eğitim Öğretim yılından itibaren öncelikli okulların belirlenmesinde kullanılır.</p> <p>- Her yıl temmuz ayı içerisinde; okul yöneticileri tarafından (EK-7) formunun kendilerine ait olan bölümleri doldurularak il İSGB/ilçe İSGBR'ye teslim edilir. Kolluğun çocuk birimi tarafından da (EK-7) formundaki ilgili alanlar doldurulur.</p> <p>- Öncelikli okulların belirlenmesi için Kolluk ve İl/ilçe Millî Eğitim Müdürlüğü yetkililerinin oluşturacağı çalışma grubu, öncelikli okullar belirlenerek hazırlanan listeler komisyon üyelerince belirlenir.</p> <p>- Güvenlik ölçeği doğrultusunda öncelik derecesi belirlenen bir okulun, bir gerekeçeye dayandırılarak üyelerden biri tarafından öncelik derecesi bir basamak artırılması/azaltılması talep edilebilir, diğer üyelerin de onay vermesi durumunda okulun öncelik derecesi 1 basamak artırılabilir/azaltulabilir. Duruma ilişkin gerekeçesi ile birlikte tutanak tutularak üyelerce imzalanır.</p> <p>- İllerdeki öncelik dereceli okullar, türlerine göre ayrılarak Bakanlığın ilgili Genel Müdürlüklerine bildirilir.</p> <p>- Her yıl ağustos ayı içerisinde; İçişleri Bakanlığı ile Millî Eğitim Bakanlığı yetkilileri belirlenen bir tarihte İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığında toplanır.</p>		

- Toplantı tarihi, İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı, Güvenlik Hizmetleri Şubesi tarafından ilgililer ile görüşülerek belirlenir.
- İlgili kurumlara resmi yazı ile toplantının yeri, zamanı ve gündem maddeleri 10 gün önce bildirilir.
- Toplantının gerçekleştirilmesi ve toplantı tutanağının hazırlanması sağlanır.

İl/ilçe Emniyet Md.lüğü sorumluluk bölgesindeki okullar için;

- 1'inci öncelik dereceli ilkokul, ortaokul ve liseler ile
- 2'nci öncelik dereceli ortaokul ve liselerde "okul kolluk görevlisi" görevlendirmesi yapar.
- Diğer tüm okullara (ilkokul-ortaokul-lise) güvenli eğitim koordinasyon görevlisi görevlendirir.
- Okul kolluk görevlilerinin planlaması ayrıca Emniyet Genel Müdürlüğü tarafından il bazında belirlenen oransal yöntemlerle de yapılabilir. Okul derecelerine göre görevlendirmelerde de değişiklik yapılabilir.

İl/ilçe Jandarma Komutanlığı sorumluluk bölgesindeki okullar için;

- Okul kolluk görevlisi görevlendirilmez. 1'inci ve 2'nci dereceli ortaokul ve liseler için ise okul giriş çıkış saatlerinde devriye görevlendirmesi yapar.
- Tüm okullar için güvenli eğitim koordinasyon görevlilerinin görevlendirilmesi sağlanır.

- İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı 1'inci ve 2'nci öncelik dereceli olduğu değerlendirilen okul yöneticilerinden olası güvenlik önlemleri ile müdahale stratejilerini içeren güvenlik eylem planı hazırlanmasını ister.

Açıklama:

<p>ihmal, istismar ve suçun önlenmesine yönelik yerel ve ulusal etkinlikler (seminer, panel, sempozyum, konferans, toplantı vb.) planlamak üzere toplantı düzenler.</p> <p>etkinlikleri medya aracılığı ile vatandaşlara duyurur.</p>	<p>Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı</p>	<p>Millî Eğitim Bakanlığı (DHGM)</p>	<p>- Sağlık Bakanlığı - Gençlik ve Spor Bakanlığı - TRT - DHGM, ÖRGM, HBÖGM, TEGM, OÖGM, MTEGM, DÖGM - İhtiyaç hâlinde farklı kurum ve birimler.</p>	<p>İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı yapılacak çalışmaların planları. - Millî Eğitim Bakanlığının ilgili Genel Müdürlükleri ile İşyeri Bakanlığının yerel ve ulusal düzeyde yapılacak etkinlikleri (seminer, panel, sempozyum, konferans, kamu spotu vb.) planlamak üzere toplantı düzenler. - Toplantı sonucu alınan kararlar tutanak haline getirilir. - Toplantıda alınan kararlar doğrultusunda yapılacak çalışmalar İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığınca planlanır ve İşyeri Bakanlığına iletilir. Planlanan çalışmaların bildirimleri İşyeri Bakanlığınca yapılır. - Kararıya duyurular medya aracılığıyla İşyeri Bakanlığınca yapılır.</p>
<p>Açıklama: Suç, şiddet, ihmal ve istismarla ilgili olay/vakalar savcılığa intikal edene kadar ilgili personelin sorumluluk ve yükümlülükleri ile iş/görev tanımlarını belirler, iş akış çizelgelerini oluşturarak ilgili personele duyurur.</p>	<p>Sürekli</p>	<p>İşyeri Bakanlığı, Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı</p>	<p>- Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı - ÖRGM, TEGM, HBÖGM, MTEGM, OÖGM, DÖGM - İhtiyaç hâlinde farklı kurum ve birimler.</p>	<p>- ÖRGM ile İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı suç, şiddet, ihmal ve istismarla ilgili olay/vakalar savcılığa intikal edene kadar ilgili personelin sorumluluk ve yükümlülükleri ile iş/görev tanımlarını belirler. - ÖRGM böyle bir durumda yapılması gerekenleri iş akış çizelgesine dönüştürür. - İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığınca İl Millî Eğitim Müdürlükleri kanalıyla okul/kurumlara gerekli bildirimler yapılır.</p>
<p>Açıklama: İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlükleri ve/veya İlçe Nüfus Müdürlüklerinden alınan güncel veriler</p>	<p>Sürekli</p>	<p>İşyeri Bakanlığı, Millî Eğitim Bakanlığı (DHGM)</p>	<p>- Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı - Valilik - İl/İlçe Jandarma Komutanlığı - İl/İlçe Emniyet Müdürlüğü - Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlükleri,</p>	<p>- İl Millî Eğitim Müdürlükleri Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüklerinden alınan güncel veriler ile eğitime erişim sağlayamamış çocukları belirler. - İl Millî Eğitim Müdürlükleri adresleri belirlenen çocukların aileleri ile görüşmek üzere çalışma planı düzenler. - Plan doğrultusunda yapılacak çalışmalarda güvenlik yönünden ihtiyaç duyulması halinde görevlendirilecek kolluk kuvvetlerini İl Jandarma Komutanlığı ve İl Emniyet Müdürlüğünden talep eder.</p>

	(güvenliğin sağlanması, adres tespiti vb.) kolluk birimlerinden yardım talep eder.					- İl Millî Eğitim Müdürlükleri (Temel Eğitim Birimleri) iş planına uygun olarak görevlendirilecek öğretmenlerin valilik onaylarını alır. Köy/mahalle muhtarlarına gerekli desteği sağlamak konusunda bildirim yapılır. - Köy/mahalle muhtarlarının desteğiyle saha taramaları yapılarak eğitime erişim sağlayamamış çocukların okula devamları sağlanır.
12	Açıklama: Öğrenci taşınmasını gerçekleştiren görevlilerin öğrencilerle güvenli eğitim iletişimi kurmalarını ve öğrencilerin güvenli bir şekilde taşınmalarını sağlamak amacıyla kolluk personelinin de eğitici olarak katıldığı eğitimler verir. Ayrıca; okul idareleri şoför ve rehber personel değişimi süreçlerini takip eder ve kolluk birimlerini bilgilendirir.	Sürekli	İçişleri Bakanlığı, Millî Eğitim Bakanlığı (DHGM) İl/ilçe Millî Eğitim Müdürlüğü	İçişleri Bakanlığı, Millî Eğitim Bakanlığı (DHGM) İl/ilçe Millî Eğitim Müdürlüğü	İçişleri Bakanlığı, Millî Eğitim Bakanlığı (DHGM) İl/ilçe Millî Eğitim Müdürlüğü	- İl Millî Eğitim Müdürlükleri (Destek Hizmetleri Birimi) öğrenci taşınmasını gerçekleştiren görevlilerin öğrencilerle güvenli eğitim iletişimi kurmalarını ve öğrencilerin güvenli bir şekilde taşınmalarını sağlamak amacıyla kolluk personelinin de eğitici olarak katıldığı eğitimler planlar. - Planlanan eğitimler program dâhilinde Valilik oluru alınarak gerçekleştirilir. Gerekli kayıtlar İl Millî Eğitim Müdürlüklerince (Destek Hizmetleri Birimi) tutulur ve istatistiki veriler İl ISGB'ye iletilir. - Ayrıca; okul idareleri şoför ve rehber personel değişimi süreçlerini takip eder ve kolluk birimlerini bilgilendirir.
13	Açıklama: Birden fazla okulun bulunduğu kampüs bölgelerinde ve servis araçlarının bekleme yapacağı yerleri bulunmayan okullarda, servis bekleme alanlarının okul idaresi ve kolluk birimleri tarafından ortak belirlenmesini sağlar.	Her eğitim öğretim dönemi başında	Okul/kurum çevresi	Okul/kurum çevresi	Okul idareleri, servis araçlarının güzergâhlarını, giriş çıkış saatlerini, servis şoförleri ve kolluk birimleri ile birlikte belirler. Belirlenen planı bir tutanakla kayıt altına alır. - İhtiyaç halinde İl/ilçe iş güvenliği uzmanlarından destek alınır. - Okul idareleri servis araçlarının belirlenen plana uygun hareket edip etmediğini nöbetçi müdür yardımcısı ile günlük denetler.	- İl/ilçe Jandarma Komutanlığı - İl/ilçe Emniyet Müdürlüğü - İhtiyaç halinde farklı kurum ve birimler.

	İlgili bakanlıklar; Okul müdürü (EK-1), okul kolluk görevlisi (EK-2), güvenli eğitim koordinasyonu görevlisi (EK-3), özel güvenlik görevlisi (EK-4) ve okul giriş çıkış saatlerinde görev alan ekiplerin/devriyelerin (EK-5), protokol kapsamındaki görev tanımı ve talimatları ile güvenlik olayları kayıt ve bildirim formunu (EK-8), ilgili birimlere sunar.	Her yıl Ağustos ayı	Teftiş Kurulu Başkanlığı, İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	İçişleri Bakanlığı Millî Eğitim Bakanlığı Teftiş Kurulu Başkanlığı, İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	-TKB, DHGM, ÖRGM, HBÖGM, TEGM, OÖGM, MTEGM, DÖGM -İhtiyaç hâlinde farklı kurum ve birimler.	- Teftiş Kurulu Başkanlığı ilgili kuruluşlarla görüşerek görev tanımı ve talimatları hazırlar. - Hazırlanan görev tanımı ve talimatlar İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığınca, İl Millî Eğitim Müdürlüklerine ve gerekli birimlere yazı ile bildirilir. - Görev tanımı ve talimatlar her yıl Teftiş Kurulu Başkanlığınca gözden geçirilerek ihtiyaç halinde revize edilir.
14	Açıklama: Dezavantajlı bölgelerdeki çocuklar ile öncelikli okullardaki öğrencilerin suç, şiddet ve bağımlılıktan uzak tutulması amacıyla sosyal, sportif ve sanatsal becerileri ile yaşam becerilerini geliştirmelerini sağlayacak faaliyetlerin planlanması İl Millî Eğitim Müdürlükleri (Eğitim ve Öğretim Birimleri) tarafından yapılır. -Planlanan faaliyetler takvime uygun olarak uygulanır ve kayıt altına alınır. Faaliyetlere ait istatistik veriler İl İSGB'ye bildirilir.	Sürekli	Okul/kurum, İl ve Ülke sınırları	İçişleri Bakanlığı Millî Eğitim Bakanlığı İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	- İl Millî Eğitim Müdürlükleri	- Dezavantajlı bölgelerdeki çocuklar ile öncelikli okullardaki öğrencilerin suç, şiddet ve bağımlılıktan uzak tutulması amacıyla sosyal, sportif ve sanatsal becerileri ile yaşam becerilerini geliştirmelerini sağlayacak faaliyetlerin planlanması İl Millî Eğitim Müdürlükleri (Eğitim ve Öğretim Birimleri) tarafından yapılır. -Planlanan faaliyetler takvime uygun olarak uygulanır ve kayıt altına alınır. Faaliyetlere ait istatistik veriler İl İSGB'ye bildirilir.
15	Açıklama: İl/ilçe Yürütme Kurulları tarafından açık öğretim okullarına devam eden dezavantajlı çocuklara yönelik tematik projeler hazırlanması ve bu çocukların boş zamanlarını	Sürekli	Okul/kurum, İl ve Ülke sınırları	İçişleri Bakanlığı Millî Eğitim Bakanlığı DHGM İşyeri Sağlık ve Güvenlik	- Açık öğretim okullarına devam eden dezavantajlı çocuklara yönelik tematik projeler hazırlanması ve bu çocukların boş zamanlarını	- Açık öğretim okullarına devam eden dezavantajlı çocuklara yönelik tematik projeler hazırlanması ve bu çocukların boş zamanlarını
16	İl/ilçe Yürütme Kurulları tarafından açık öğretim okullarına devam eden dezavantajlı çocuklara yönelik tematik projeler hazırlanması ve bu çocukların boş zamanlarını	Sürekli	Okul/kurum, İl ve Ülke sınırları	İçişleri Bakanlığı Millî Eğitim Bakanlığı DHGM İşyeri Sağlık ve Güvenlik	- Açık öğretim okullarına devam eden dezavantajlı çocuklara yönelik tematik projeler hazırlanması ve bu çocukların boş zamanlarını	- Açık öğretim okullarına devam eden dezavantajlı çocuklara yönelik tematik projeler hazırlanması ve bu çocukların boş zamanlarını

	nitelikli şekilde değerlendirilebilecekleri imkânlar oluşturulmasını sağlar. Ayrıca; açık öğretim okullarında kayıtlarını yenilemeyen ve eğitimlerine devam edemeyen kız çocuklarına yönelik tedbirler olarak bu çocukların eğitime devamlarını sağlamaya ilişkin çalışmalar yapar.				Birimi Daire Başkanlığı		-Planlanan faaliyetler takvime uygun olarak uygulamır ve kayıt altına alınır. Faaliyetlere ait istatistikî veriler İl İSGB'ye bildirilir. - Ayrıca; İl Millî Eğitim Müdürlükleri açık öğretim okullarında kayıtlarını yenilemeyen ve eğitimlerine devam edemeyen kız çocuklarına yönelik tedbirler olarak bu çocukların eğitime devamlarını sağlamaya ilişkin çalışmalar yapar.
17	Açıklama: Çocuk yararına yapılan çalışmalarda çocukların kişisel verilerinin korunması (faaliyet içeriklerinde çocukların görüntüleri ile sosyo-ekonomik durumlarının gizli tutulması vb.) ile ilgili hassasiyet gösterir.	Sürekli	Okul/kurum	İçişleri Bakanlığı Millî Eğitim Bakanlığı DHGM İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı, İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, Okul İdaresi	İlgili Kurum ve Kuruluşlar	- İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurumlarca çocuk yararına yapılan çalışmalarda çocukların kişisel verilerinin korunması (faaliyet içeriklerinde çocukların görüntüleri ile sosyo-ekonomik durumlarının gizli tutulması vb.) ile ilgili hassasiyet gösterilir.	
18	Açıklama: Eğitim ve güvenlik alanında yapılan projeleri (Mobil Trafik Eğitim Tır, Trafik Dedektifleri Eğitim Projesi, SIBERAY vb.) destekler ve ihtiyaç hâlinde katkı sunar.	Sürekli	Okul/kurum	İçişleri Bakanlığı Millî Eğitim Bakanlığı DHGM İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı,	- İşleri Bakanlığı ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı, İşleri Bakanlığınca eğitim ve güvenlik alanında yapılan projeleri (Mobil Trafik Eğitim Tır, Trafik Dedektifleri Eğitim Projesi, SIBERAY vb.) destekler. - İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı eğitim ve güvenlik konularında proje geliştirmek ve İşleri Bakanlığınca destek sağlamak amacıyla ARGE birimi oluşturur. - İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı, proje geliştirme ve mevcut projelerin yürütülmesinde İşleri Bakanlığınca gerek katkısı sunar.		

19	<p>Açıklama:</p> <p>Siber suçlar konularında Siber Suçlarla Mücadele Birimleri ile iş birliği içerisinde çalışmalar yapar.</p>	Sürekli	İçişleri Bakanlığı	İçişleri Bakanlığı Milli Eğitim Bakanlığı DHGM İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı.	- İçişleri Bakanlığı (Emniyet Genel Müdürlüğü) - İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri	<p>- Siber suçlar konularında gerekli çalışmalar, İçişleri Bakanlığı koordinasyonunda yürütülmüştür.</p> <p>- İlgili Bakanlıklar siber Suçlarla Mücadele Birimleri ile iş birliği içerisinde çalışmalar yürütülmüştür.</p> <p>-Okul yönetimi tarafından belirlenen zamanda kolluğun ilgili birimi tarafından öğrencilere yönelik "Siber Güvenlik" konusunda eğitimler verilir.</p> <p>-Okul yönetimi tarafından, eğitim kayıtlarına ait sayısal veriler İl İSGB'ye iletilir.</p>
20	<p>Açıklama:</p> <p>Siber Suçlarla Mücadele Birimleri ile SIBERAY Kulübü ve atölyeleri konularında iş birliği içerisinde çalışmalar yapar.</p>	Sürekli	İçişleri Bakanlığı	Millî Eğitim Bakanlığı DHGM İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı, İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, Okul İdaresi	- İçişleri Bakanlığı (Emniyet Genel Müdürlüğü)	<p>- Siber Suçlarla Mücadele Birimleri ile SIBERAY Kulübü ve atölyeleri konularındaki çalışmalar İçişleri Bakanlığı koordinasyonunda yürütülmüştür.</p> <p>- İlgili Bakanlıklar SIBERAY Kulübü ve atölyeleri konularında çalışmalar yapar.</p> <p>- Okul yönetimi tarafından, yapılan çalışmalara ait sayısal veriler İl İSGB'ye iletilir.</p>
21	<p>Açıklama:</p> <p>Trafik kurallarına uyum, trafik ve sürücü eğitimleri vb. konularda iş birliğini geliştirir.</p>	Sürekli	Okul/kurum, İl ve Ülke sınırları	İçişleri Bakanlığı Millî Eğitim Bakanlığı DHGM İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı, ÖÖKG	- İl Millî Eğitim Müdürlükleri	<p>- Trafik kurallarına uyum, trafik ve sürücü eğitimleri vb. konularda planlama ve uygulamaları İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Özel Öğretim Birimleri, Sürücü Kursları, İl/İlçe Jandarma Komutanlığı, İl/İlçe Emniyet Müdürlüğü işbirliğinde yapılır.</p> <p>- İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Özel Öğretim Birimleri, yapılan çalışmalara ait sayısal veriler İl İSGB'ye iletilir.</p>
	<p>Açıklama:</p>					

22	<p>Protokolün inza tarihinden itibaren Millî Eğitim Bakanlığı Teftiş Kurulu Başkanlığı ve İçişleri Bakanlığının İç Güvenlik Stratejileri Dairesi Başkanlığı ile destek birimler tarafından oluşturulacak Uygulama Kılavuzu ile Protokol'e ilişkin iş ve işlemleri koordinatör birimler takip eder.</p>	Mart 2022	<p>Millî Eğitim Bakanlığı Teftiş Kurulu Başkanlığı, Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı, İçişleri Bakanlığının İç Güvenlik Stratejileri Dairesi Başkanlığı</p>	<p>Millî Eğitim Bakanlığı Teftiş Kurulu Başkanlığı, Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı, İçişleri Bakanlığının İç Güvenlik Stratejileri Dairesi Başkanlığı</p>	<p>- İv/İçe Millî Eğitim Müdürlükleri - İhtiyaç halinde diğer kurum ve kuruluşlar.</p>	<p>- Teftiş Kurulu Başkanlığı ve İç Güvenlik Stratejileri Dairesi Başkanlığı ilgili birimlerin görüşlerini de alarak uygulama kılavuzu hazırlar. - Hazırlanan uygulama kılavuzu koordinatör birimler tarafından değerlendirilerek Teftiş Kurulu Başkanlığınca sonuçlandırılır. - Uygulama Kılavuzu İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığınca ilgili birimlere iletilir.</p>
23	<p>Açıklama: Millî Eğitim Bakanlığı Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı sekretaryasında, Protokol Yürütme Kurulu tarafından uygun görülecek birim temsilcilerinin katılımıyla her yıl kasım ayında "Eğitim ve Güvenlik Çalıştayı" yapılmasını sağlar.</p>	Her yıl	<p>Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı</p>	<p>İçişleri Bakanlığı, Millî Eğitim Bakanlığı DHGM İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı</p>	<p>- Emniyet Genel Müdürlüğü - Jandarma Genel Komutanlığı - Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı - İhtiyaç halinde farklı kurum ve birimler.</p>	<p>- Millî Eğitim Bakanlığı İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı sekretaryasında Eğitim ve Güvenlik Çalıştayı için her yıl hazırlan ayı itibarıyla hazırlık ve planlama çalışmaları başlatılır. - Protokol Yürütme Kurulu ile birlikte katılımcılar belirleterek çalıştay programı hazırlanır. - Çalıştayı'nın tarihi 3 ay önceden ilgili kurumlara duyurulur. - İlgili kurumlar 2 ay önceden katılımcı bilgilerini İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığına bildirir. - Çalıştay belirlenen tarihte İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı sekretaryasında gerçekleştirilir. - Çalıştay sonunda alınan kararlar raporlaştırılarak ilgili kurumlara iletilir. - Alınan kararlar İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığınca takip edilir. Protokol yürütme kuruluna sunulan rapor kurul tarafından değerlendirilir.</p>

					<p>- Bir sonraki çalıştayda, önceki çalıştayda alınan kararlar ve sonuçları ile ilgili bilgilendirme Teftiş Kurulu Başkanlığınca yapılır.</p>
<p>Açıklama: Protokol kapsamında okullarda görevlendirilen okul kolluk görevlileri, okul kolluk görevlileri, güvenli eğitim koordinasyon görevlileri ve özel güvenlik görevlilerine işleri Bakanlığınca belirlenecek program doğrultusunda program doğrultusunda eğitilmelidir. Ayrıca; bu görevlilere Millî Eğitim Bakanlığı tarafından hazırlanacak programlar kapsamında öğrencilerle pedagojik ilkelere çerçevede iletişim kurmalarını sağlayacak eğitimler İl Millî Eğitim Müdürlüklerince (Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Birimleri) düzenlenir. - Düzenlenen eğitimlere ait sayısal veriler İl ISGB'ye iletilir.</p>	<p>-İlgili Kurum ve Kuruluşlar</p>	<p>İçişleri Bakanlığı, Millî Eğitim Bakanlığı, DHGM İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü</p>	<p>İçişleri Bakanlığı, Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı, Okul/kurum</p>	<p>Sürekli</p>	<p>24</p>
<p>Açıklama: Okul önlerinde öğrencilerin trafik güvenliğinin sağlanması amacıyla okul Trafik Güvenliği ve İlk Yardım Kulübü, okul idaresi ve ilgili kurumlarla koordinasyon içerisinde hareket eder. - Ayrıca; okul önlerinde gönüllü olarak görevlendirilen veya görevlendirilmesi planlanan okul geçidi görevlilerinin sayısının ve etkinliğinin artırılması için gerekli trafik eğitim çalışmaları İl Millî Eğitim Müdürlüğü (Özel Öğretim Birimi) koordinasyonunda İl/İlçe Jandarma Komutanlığı ve İl/İlçe Emniyet Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde gerçekleştirilir. - Düzenlenen eğitimlere ait sayısal veriler İl ISGB'ye iletilir.</p>	<p>- Jandarma Genel Komutanlığı - Emniyet Genel Müdürlüğü - İhtiyaç hâlinde farklı kurum ve birimler.</p>	<p>İçişleri Bakanlığı, Millî Eğitim Bakanlığı, DHGM İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı,</p>	<p>İçişleri Bakanlığı, Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı, Okul/kurum</p>	<p>Sürekli</p>	<p>25</p>

Açıklama:					
Ortak Yürümlülükler					
T.C. Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı ile T.C. Millî Eğitim Bakanlığının Yürümlülükleri					
S. No	Yapılacak Uygulamalar	İşin Tarihi/Süresi	Çalışma Yeri	Sorumlu Birim / Kişi- Kişiler	İş Birliği Yapacağı Kurum / Temsilci
1	Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığına bağlı çocuk bakım kuruluşlarında barınma ihtiyacı karşılanmakta olan çocukların eğitim ve güvenlik alanında yaşadıkları sorunların çözümü veya yaşayabilecekleri sorunların önlenmesi amacıyla okul/kurum yöneticileri, öğretmenler, sosyal çalışma görevlisi ve rehberlik ve psikolojik danışma servisleri ile iş birliği içerisinde hareket edilmesini sağlar.	Süreklî	-Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü -İl Millî Eğitim Müdürlüğü	-Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü -İl Millî Eğitim Müdürlüğü	-Valilik -Kaymakamlık -İhtiyaç halinde farklı kurum ve birimler.
2	Mobil Ekipler ile Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisleri, okula devam etmeyen çocukların; okula kazandırma, bilgilendirme, yönlendirme çalışmalarını İl/ilçe Yürütme Kurulları tarafından izlenir, -Mobil Ekipler ile Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisleri iş birliği yapar. - Mobil ekipler tarafından yapılan çalışmalar, karşılaşılan sorunlar ve çözüm önerileri raporlaştırılarak İl Yürütme Kurullarına bildirilir.	Süreklî	-Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü -İl Millî Eğitim Müdürlüğü	-Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü -İl Millî Eğitim Müdürlüğü	-Valilik -Kaymakamlık -İhtiyaç halinde farklı kurum ve birimler.
Açıklama:					
Ortak Yürümlülükler					

T.C. Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı, T.C. İçişleri Bakanlığı ile T.C. Millî Eğitim Bakanlığının Yürürlükleri						
S. No	Yapılacak Uygulamalar	İşin Tarihi/ Süresi	Çalışma Yeri	Sorumlu Birim / Kişiler	İş Birliği Yapacağı Kurum / Temsilci	Yapılacak Çalışmalar ve Hedef
1	Merkez teşkilatındaki koordinatör birimler, eğitim ve güvenlik alanında yerelde başarı sağlayan proje ve çalışmaların tespit ettikleri iyi örnekleri İyleri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı tarafından iyi örneklerin tespitini yapar ve ulusal düzeyde yaygınlaştırır.	Sürekli	İyleri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı	-Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı -İçişleri Bakanlığı -Millî Eğitim Bakanlığı	-Türkiye Belediyeler Birliği -İhtiyaç halinde farklı kurum ve birimler.	-Merkez teşkilatındaki koordinatör birimler, eğitim ve güvenlik alanında yerelde başarı sağlayan proje ve çalışmaların tespit ettikleri iyi örnekleri İyleri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığına iletir. -Koordinatör birimlerce yapılan değerlendirmeler sonucu yaygınlaştırılması düşünülen iyi uygulamalar Merkez teşkilatındaki koordinatör birimler tarafından paydaşlarla paylaşılır. -Yapılan projeler için gerekli kaynaklar ilgili Bakanlıkların bütçesinden karşılanır.
2	Açıklama: Yabancı uyruklu öğrencilere sunulacak hizmetlerde, öncelikle bu öğrencilerin eğitim ve güvenlik alanındaki sorunlarına yönelik tespitler il/ilçe yürütme kurulları tarafından yapılır, yönelik tespitleri yapar, uygun çözümler üretir, ayrıca; suç, şiddet, ihmal, istismar, bağımlılık ve çocuk hakları konularında öğrenci ve ailelerine eğitimler verir.	Sürekli	-Millî Eğitim Bakanlığı	-İçişleri Bakanlığı -Millî Eğitim Bakanlığı -Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı	-Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı -Türkiye Belediyeler Birliği -İhtiyaç halinde farklı kurum ve birimler.	-Yabancı uyruklu öğrencilere sunulacak hizmetlerde, öncelikle bu öğrencilerin eğitim ve güvenlik alanındaki sorunlarına yönelik tespitler il/ilçe yürütme kurulları tarafından yapılır. -İl/İlçe Yürütme Kurulları tarafından yapılan çalışmalar Protokol Yürütme Kurulu tarafından değerlendirilir. -Protokol Yürütme Kurulu tarafından yapılacak çalışmalar planlanır, -Planlanan çalışmalar ilgili Bakanlıkların alan uzmanları tarafından gerçekleştirilir.
3	Açıklama: Suç ve terör örgütlerinin çocukları ve ailelerini olumsuz yönde etkileyecek çalışmaların engellemek amacıyla sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve mesleki faaliyetler gerçekleştirilerek	Sürekli	-Millî Eğitim Bakanlığı	-Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı -İçişleri Bakanlığı -Millî Eğitim Bakanlığı	-Türkiye Belediyeler Birliği -Gençlik ve Spor Bakanlığı -İhtiyaç halinde farklı kurum ve birimler.	-Suç ve terör örgütlerinin, çocukları ve ailelerini olumsuz yönde etkilemesini önlemek amacıyla sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve mesleki faaliyetler geliştirmek amacıyla il/ilçe/protokol yürütme kurulu tarafından yapılacak çalışmalar planlanır. -Yapılacak çalışmalar için gerekli kaynaklar ilgili Bakanlıkların bütçesinden karşılanır.

	Öğrenci ve velilerin istismar edilmesinin önüne geçer.						
4	<p>Açıklama:</p> <p>Bağımlılık yapan dijital zararlı içeriklere/uygulamalara ilişkin kamuoyunu ve özellikle aileleri aydınlatıcı/bilgilendirici içerikleri/kamu spotları hazırlar, internetin güvenli kullanımına ilişkin çalışmalar ilçe/il/protokol yürütme birimleri tarafından yürütülen faaliyetler ve yazılı medya içerikleri/kamu spotları hazırlar, internetin güvenli kullanımına ilişkin çalışmalarını planlar.</p> <p>-Öğrencilere ve velilere uzman personel tarafından güvenli internet kullanım eğitimi verilir.</p> <p>-Yapılacak çalışmalar için gerekli kaynaklar ilgili Bakanlıkların bütçesinden karşılanır.</p>	Sürekli	Millî Eğitim Bakanlığı	-Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı -İçişleri Bakanlığı -Millî Eğitim Bakanlığı	-Türkiye Belediyeler Birliği -İhtiyaç hâlinde farklı kurum ve birimler.	<p>-Bağımlılık yapan dijital zararlı içeriklere/uygulamalara ilişkin kamuoyunu ve özellikle aileleri aydınlatıcı/bilgilendirici içerikleri/kamu spotları hazırlar, internetin güvenli kullanımına ilişkin çalışmalar ilçe/il/protokol yürütme birimleri tarafından yürütülen faaliyetler ve yazılı medya içerikleri/kamu spotları hazırlar, internetin güvenli kullanımına ilişkin çalışmalarını planlar.</p> <p>-Öğrencilere ve velilere uzman personel tarafından güvenli internet kullanım eğitimi verilir.</p> <p>-Yapılacak çalışmalar için gerekli kaynaklar ilgili Bakanlıkların bütçesinden karşılanır.</p>	
5	<p>Açıklama:</p> <p>Kız çocuklarının (yabancı uyruklu kız çocukları da dâhil) erken yaşta evlendirilmesinin önlenmesi amacıyla çocuklara yönelik hizmet sunan bakanlık, kurum ve kuruluşların diğer kurumlarla iş birliği içerisinde hareket etmesini sağlar; evlilik öncesi, evlilik süreci ve evlilik sonrası aile bilgilendirme eğitimleri düzenler.</p>	Sürekli	Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı	-Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı -İçişleri Bakanlığı -Millî Eğitim Bakanlığı	-Türkiye Belediyeler Birliği -İhtiyaç hâlinde farklı kurum ve birimler.	<p>-Kız çocuklarının (yabancı uyruklu kız çocukları da dâhil) erken yaşta evlendirilmesinin önlenmesi amacıyla çocuğa hizmet sunan bakanlık, kurum ve kuruluşların diğer kurumlarla iş birliği içerisinde hareket etmesini sağlar; evlilik öncesi, evlilik süreci ve evlilik sonrası aile bilgilendirme eğitimlerini düzenler.</p> <p>Eğitimlere ilişkin planlamalar ilçe/il/protokol yürütme kurumlarında yapılır ve işbirliği içerisinde yürütülür.</p>	
6	<p>Açıklama:</p> <p>Okula devam etmeyen çocukların okula kazandırılması, çocukları okula kazandırma, bilgilendirme, yönlendirme</p>	Sürekli	Millî Eğitim Bakanlığı	-Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı	-Türkiye Belediyeler Birliği	<p>-Okula devam etmeyen çocukların okula kazandırılması amacıyla okul yönetimleri aile ziyaretleri düzenler.</p> <p>-Okullar tarafından planlanan çalışmalar, ihtiyaç duyulması halinde kolluğa ve ilgili birimlere bildirilir.</p>	

	ve rehberlik amacıyla yapılacak aile ziyaretleri sürecinde ihtiyaç oluşması halinde kamu görevlilerinin güvenliğini sağlar. Bu işlemleri Millî Eğitim Müdürlükleri, Emniyet Müdürlükleri/Jandarma Komutanlıkları, Aile ve Sosyal Hizmetler Müdürlükleri görevlileri ile koordinasyon içerisinde yürütür.			-İçişleri Bakanlığı -Millî Eğitim Bakanlığı	-İhtiyaç halinde farklı kurum ve birimler.	kolluk ve ilgili birimler tarafından gerekli destek sağlanır.
7	<p>Açıklama:</p> <p>İl/İlçe Yürütme Kurulu tarafından dezavantajlı bölgelerdeki çocuklar ile suça sürüklenen çocukların yararlanması amacıyla sosyal, sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmesini sağlar, suç ve terör örgütlerinin çocuklara ve ailelere ulaşmasını önleyici ortak çalışmalar yürütür.</p>	Süreklî	Millî Eğitim Bakanlığı	-Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı -İçişleri Bakanlığı -Millî Eğitim Bakanlığı	-Türkiye Belediyeler Birliği -Gençlik ve Spor Bakanlığı -İhtiyaç halinde farklı kurum ve birimler.	-İlçe/İl/Protokol Yürütme Kurulu tarafından dezavantajlı bölgelerdeki çocuklar için yapılması gereken çalışmalar planlanır. -Planlanan etkinliklerin, İlçe/İl/Protokol Yürütme Kurulu tarafından yürütülmesi sağlanır. -Yürütülen etkinliklerle ilgili değerlendirmeler yapılarak sürekli gelişme ve iyileştirme sağlanır.
8	<p>Açıklama:</p> <p>Çocukların her türlü suç, şiddet, ihmal, istismar, zorbalık ve bağımlılık ile diğer zararlı alışkanlıklardan korunmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi için İlçe/İl/Protokol Yürütme Kurulu tarafından planlanır ve uygulanır.</p>	Süreklî	Millî Eğitim Bakanlığı	-Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı -İçişleri Bakanlığı -Millî Eğitim Bakanlığı	-Türkiye Belediyeler Birliği -Gençlik ve Spor Bakanlığı -İhtiyaç halinde farklı kurum ve birimler.	- Çocukların her türlü suç, şiddet, ihmal, istismar, zorbalık ve bağımlılık ile diğer zararlı alışkanlıklardan korunmasına yönelik çalışmalar İlçe/İl/Protokol Yürütme Kurulu tarafından planlanır ve uygulanır. -Yapılması planlanan çalışmalar ilgili kurumlarca desteklenir.

	<p>Açıklama:</p> <p>Açık öğretim okullarına devam eden öğrencilerle ilgili olarak yerel, bölgesel ve ulusal düzeyde program ve istatistik çalışmaları yaparak bu konudaki sorunları tespit eder ve çözüm önerileri geliştirir.</p>	Sürekli	-Millî Eğitim Bakanlığı	-Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı -İçişleri Bakanlığı -Millî Eğitim Bakanlığı	-Türkiye Belediyeler Birliği -İhtiyaç halinde farklı kurum ve birimler.	-İlçe/İl/Protokol Yürütme Kurulu tarafından açık öğretim okullarına devam eden çocuklarla ilgili olarak yerel, bölgesel ve ulusal düzeyde program ve istatistik çalışmaları yaparak bu konudaki sorunları tespit eder ve çözüm önerileri geliştirir, -Yapılması planlanan çalışmalar ilgili kurumlarca desteklenir.
Açıklama:						
Ortak Yükümlülükler						
T.C. Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı, T.C. İçişleri Bakanlığı, T.C. Millî Eğitim Bakanlığı ile Türkiye Belediyeler Birliğinin Yükümlülükleri						
S. No	Yapılacak Uygulamalar	İşin Tarihi/ Süresi	Çalışma Yeri	Sorumlu Birim / Kişi- Kişiler	İş Birliği Yapacağı Kurum / Temsilci	Yapılacak Çalışmalar ve Hedef
1	Bakanlıkların, Teftiş Kurulu/Rehberlik ve Teftiş Başkanlıklarını merkez ve taşra teşkilatlarının Protokol çerçevesinde yürüttükleri iş ve işlemlerin denetimini yapar. Uygulama birliğinin sağlanması amacıyla hazırlanacak sonuç raporlarını Bakanlık ve Türkiye Belediyeler Birliği Başkanlık Makamları ve koordinatör birimler ile paylaşır.	Sürekli	Millî Eğitim Bakanlığı	Millî Eğitim Bakanlığı Teftiş Kurulu Başkanlığı	-Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı -İçişleri Bakanlığı -Türkiye Belediyeler Birliği - İhtiyaç halinde farklı kurum ve birimler.	-Çocukların Eğitim Süreçlerinin Güvenliğine İlişkin Koruyucu ve Önleyici Hizmet ve Tedbirlerin Artırılmasına Yönelik İş Birliği Protokolü Uygulamaya Kılavuzuna uygun olarak denetimler, Millî Eğitim Bakanlığı Teftiş Kurulu Başkanlığınca planlanır. -Millî Eğitim Bakanlığı Teftiş Kurulu Başkanlığı, protokol ile ilgili yükümlülüklerin yerine getirilmesi kapsamında denetimler gerçekleştirir. -İlgili Bakanlık/Başkanlık tarafından da denetim çalışmaları kendi bünyelerinde yürütülür. -Yapılan denetimler ile ilgili sonuç raporu Millî Eğitim Bakanlığı Teftiş Kurulu Başkanlığınca hazırlanır. - Hazırlanan rapor Bakanlık/Başkanlık Makamları ve koordinatör birimlerle paylaşılır. Protokol Yürütme Kurulu tarafından değerlendirilir.
2	Açıklama: Koordinatör birimler; suç ve terör örgütlerinin hedefindeki riskli öğrencilerin tespiti ve	Sürekli	Millî Eğitim Bakanlığı	-Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı	- İhtiyaç halinde farklı kurum ve birimler.	-Koordinatör birimler; suç ve terör örgütlerinin hedefindeki riskli öğrencilerin tespiti ve korunması, bürokratik işlemlerin azaltılması (Resmi yazışmaların

	korunması, bürokratik işlemlerin azaltılması ve Protokol'de belirlenen yükümlülüklerin yerine getirilmesi konularında kurumlar arasında kullanılan iletişim kanallarını nitelikli hâle getirir, çalışmalarını iş birliği ve koordinasyon içerisinde yürütür.			-İçişleri Bakanlığı -Millî Eğitim Bakanlığı -Türkiye Belediyeler Birliği		hızlandırılması, istenen bilgi/belgelerin farklı iletişim araçları kullanılarak ivedilikle paylaşılması, ilçe/il protokol yürütme kurullarının çalışmalarında yerel ve ulusal düzeyde bürokrasiyi azaltacak yöntemler belirleterek uygulanması vb.) ve Protokol'de belirlenen yükümlülüklerin yerine getirilmesi konularında koordineli olarak çalışır.
3	Açıklama: Protokol kapsamında yapılacak çalışmalar ve bilgi alışverişi (okul ve kurumlarda görev yapan idareci/özel güvenlik görevlisi bilgileri vb.) İl/İlçe Yürütme Kurullarınca koordinasyon içerisinde ve ivedilikle yürütülür.	Sürekli	Millî Eğitim Bakanlığı	-Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı -İçişleri Bakanlığı -Millî Eğitim Bakanlığı -Türkiye Belediyeler Birliği	-İhtiyaç halinde farklı kurum ve birimler.	-Okul ve kurumlarda görev yapan idareci, özel güvenlik görevlisi vb. bilgiler, okul yönetimleri tarafından hazırlanır, verilerin güncel olarak İl/İlçe Yürütme Kurullarına iletilmesi sağlanır. - İl/İlçe Yürütme Kurullarınca gerekli bilgiler tutulur ve ihtiyaç halinde ilgili birimlerle paylaşılır.
4	Açıklama Bakanlıklar ile Türkiye Belediyeler Birliği eğitim ve güvenlik alanında ortak proje çalışmalarında bulunur. halinde ortak proje, program ve iş birliği geliştirir.	Sürekli	Millî Eğitim Bakanlığı	-Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı -İçişleri Bakanlığı -Millî Eğitim Bakanlığı -Türkiye Belediyeler Birliği -İhtiyaç halinde farklı	-İhtiyaç halinde farklı kurum ve birimler.	-Bakanlıklar ile Türkiye Belediyeler Birliği eğitim ve güvenlik alanında ortak proje çalışmalarında bulunur. -Geliştirilen projeler, Bakanlıkların ve Türkiye Belediyeler Birliğinin koordinasyonunda yürütülür.

				kurum ve birimler.		
5	<p>Açıklama: Bakanlıklar ve Türkiye Belediyeler Birliği "Eğitim ve Güvenlik Projesi" kapsamında gerçekleştirilen çalışmalar ve programları destekler.</p>	Sürekli	Millî Eğitim Bakanlığı	<p>-Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı -İçişleri Bakanlığı -Millî Eğitim Bakanlığı -Türkiye Belediyeler Birliği -İhtiyaç halinde farklı kurum ve birimler</p>	-İhtiyaç halinde farklı kurum ve birimler	<p>-Bakanlıklar ve Türkiye Belediyeler Birliği; "Eğitim ve Güvenlik Projesi" kapsamında gerçekleştirilecek çalışmalar ve programları destekler. -Çalışma ve programları, Bakanlıkların ve Türkiye Belediyeler Birliğinin koordinasyonunda yürütülmüştür.</p>
	<p>Açıklama:</p>					